

Parcoursup simplifie vos démarches



1 seule procédure

1 seul dossier

1 seul calendrier



parcoursup.gouv.fr

Rappels sur les remontées Siècles et Opérations de remontées de notes et de Fiche avenir

Mercredi 4 février 2026
DRAIO site de Clermont-Ferrand

OPÉRATION
PRÉALABLE À
LA REMONTÉE
DES NOTES

➤ **Remontée SIECLE : onglet « Siècle » du site de gestion**

- Des élèves de Terminale – à partir du 1^{er} décembre **jusqu'au 3 avril**
Vigilance : double secteur géographique / bourses / cordées de la réussite / scolarité

Base Elèves de l'Etablissement
=
SOURCE DE L'INFORMATION

Toutes les saisies et les modifications doivent avoir lieu dans SIECLE-BEE.

Pas de modification directement dans Parcoursup (sauf cas exceptionnels)

→ **Nouvel import systématique pour prise en compte dans Parcoursup des données modifiées dans Siècle** sur l'état civil, les responsables ou la scolarité des candidats

→ **Import « Élèves » : modification orthographe nom/prénom, coordonnées, etc.**

→ **Import « Responsables » : modification de l'adresse de domicile des parents**

Transfert de dossier élève entre établissement

- Seulement si l'INE de l'élève concerné est retrouvé en doublon
- Changement d'établissement depuis la rentrée
- Scolarité avec le CNED

Informations Paramétrage **Elèves** Enseignants Espace PP Année Précédente Accès Fiche Avenir Elèves de 1ères Notes Siècle Indicateurs synth

Liste des élèves Import de fichier élèves Suivi des vœux Pilotage Fiches Avenir

Afficher: Toutes les erreurs trouvées

[Classe suivante \(TERM.2\)](#)

[Retour à la liste des classes](#)

Liste des élèves de la classe : TERM 1

Rechercher: Export Rinitialiser

Afficher 25 éléments

Précédent 1 2 Suivant

n° d'inscription Parcoursup	Nom	Date de naissance	n° INE	Commune de naissance	n° inscription BAC	Adresse mail	statut	incohérences	
n° d'insc	Nom		n° INE	Commune de r					
	M.			Firminy		Modifier Renvoyer le lien d'inscription	Inscription non terminée		Consulter Modifier Transférer Supprimer

Un dossier avec le numéro INE [] est déjà enregistré :

	Eléments du dossier candidat de votre établissement	Eléments du dossier candidat en doublon
Eleve	[]	[]
Code candidat	[]	[]
Date de naissance	[]	[]
Création du dossier	Créé par remontée Siècle	Créé par remontée Siècle
Etat du dossier	Non inscrit	Non inscrit
Etablissement	Lycée []	Centre national d'enseignement à distance (CNED) - Direction générale 86 - Chasseneuil-du-Poitou
Académie	Clermont-Ferrand	Poitiers
Série	Générale	Générale
Classe	TG1	T_CLERMO
Informations	Si l'élève est en scolarité règlementée au CNED et suit quelques enseignements dans un établissement, désigner le CNED comme établissement actuel de l'élève. Si l'élève suit sa scolarité dans un établissement et suit quelques matières au CNED, désigner l'établissement comme établissement actuel de l'élève. Si un élève a été successivement inscrit dans un établissement puis au CNED ou inversement, sélectionner l'établissement actuel de l'élève.	
Action	Cet élève est actuellement dans votre établissement 	Cet élève est actuellement dans cet établissement

Rappel inscription des élèves sur Parcoursup

Si des élèves ont un message d'erreur du type « **vous n'avez pas été retrouvés dans votre classe** »

Voici les éléments à vérifier avec eux :

- **L'adresse mail utilisée doit être parfaitement identique à celle remontée depuis Siècle**
 À l'orthographe, aux points et aux tirets, à l'inversion .fr et .com, etc.
- **L'INE utilisé doit être juste**
 La confusion avec le numéro Cyclades ou à la méprise entre la lettre O et le chiffre zéro
- **L'identité de l'élève doit être parfaitement orthographiée**
 par exemple lorsque le nom est orthographié avec un ou plusieurs tirets, avec des accents).

Si ces trois éléments correspondent exactement et que le blocage persiste : signaler l'identité de l'élève concerné via la rubrique « Contact » du site de gestion Parcoursup.

➤ Remontée des notes

- S1 / T1-T2 de Terminale – du 1^{er} décembre **jusqu'au 26 mars 2026**
- S2 / T3 de Terminale – au plus tard le 11 juin 2026
- *Des élèves de Première jusqu'au vendredi 10 juillet 2026*

Logiciel de notes de l'établissement

=

SOURCE DE L'INFORMATION

Modifications et saisies uniquement à la source

Pas de modification de notes directement dans Parcoursup

→ **Nouvel import systématique pour prise en compte des données modifiées dans Parcoursup**

→ **Utilisation exclusive des nomenclatures nationales** (documentation sur le site de gestion)

Rappel création des comptes enseignants

Pas de création « à la main » pas les administrateurs

Création uniquement par remontée de fichier dans « Notes »

→ attribution automatique des classes et matières

→ attribution automatique des droits spécifiques « professeur principal »

Espace « Accompagnement des élèves »

- Regroupe les ressources destinées à l'accompagnement des élèves
- Permet un suivi plus simple des élèves

Points d'attention sur les droits d'accès à cet espace :

- **Professeurs principaux/référents** : accès **automatique** au suivi des élèves de leur **classe**, grâce à la remontée des fichiers de notes.
- **Autres personne devant suivre les élèves** : doivent avoir le **droit « Accès Espace Accompagnement Elèves »** qui **s'applique à toutes les classes** de l'établissement.
Pour les CE, adjoints, CPE, PsyEN, profs doc, etc.

Préambule

Étape 1 - J'aide mes élèves à s'informer et à découvrir les formations

DU 17 DÉCEMBRE AU 19 JANVIER 2026

Étape 2 - J'aide mes élèves à s'inscrire pour formuler leurs vœux et finaliser leur dossier

DU 19 JANVIER AU 12 MARS JUSQU'AU 1ER AVRIL 2026

Suivre l'inscription et les vœux de mes élèves

Conseiller mes élèves pour la formulation de leurs vœux

Apprentissage

Aider à compléter les dossiers

Veiller à la confirmation des vœux

Compléter les fiches Avenir

Étape 3 - J'accompagne mes élèves pour les admissions

DU 2 JUIN AU 11 JUILLET 2026

Étape 2 - J'aide mes élèves à s'inscrire pour formuler leurs vœux et finaliser leur dossier

Suivre l'inscription et les vœux de mes élèves

Pour créer un dossier, vos élèves doivent disposer d'une adresse mail personnelle et valide, enregistrée au lycée, et de leur numéro INE. Les lycéens seront destinataires, quelques jours avant l'ouverture des inscriptions, d'un mail pour les informer de l'ouverture des inscriptions et les inviter à activer leur compte Parcoursup.

Chaque élève doit, dans un premier temps, créer un compte avec l'adresse mail enregistrée au lycée. Une fois le compte Parcoursup créé, les élèves pourront créer leur dossier Candidat.

À SAVOIR

Un élève qui a déjà créé un compte en Première peut toujours s'y connecter pour créer son dossier Candidat, mais dans ce cas, l'adresse enregistrée par le lycée doit être celle utilisée par le candidat, lors de la création de son compte.

POINT D'ATTENTION

Si un élève n'a pas d'adresse enregistrée au lycée ou n'y a plus accès, votre établissement doit la saisir ou la modifier afin qu'il puisse s'inscrire. Ce changement peut être effectué par le lycée tant que l'élève n'a pas créé son dossier candidat.

Suivez dans le détail les vœux de vos élèves dans la rubrique [Suivre mes élèves](#).

 [Des ressources pour vous aider](#)

Suivi des vœux



Points d'attention

Inscrits sur Parcoursup

4 classes avec au moins un élève non inscrit

- TG1
- TG2
- TG3
- TST2S

Formulation des vœux

4 classes avec au moins un élève inscrit sans vœu formulé

- TG1
- TG2
- TG3
- TST2S

Liste des classes

Télécharger le fichier récapitulatif des vœux de toutes les classes

XLS CSV

Date et heure de la dernière mise à jour : 30/01/2026 09:47

Voir le détail des vœux et sous-vœux formulés par type de formations demandées :

AucunTousPartie 1Partie 2

Les données affichées ci-dessous correspondent **STRICTEMENT** au nombre de **vœux et sous-vœux formulés par l'élève**. Ces données diffèrent de celles affichées par le compteur officiel du nombre de vœux et sous-vœux autorisés et dont chaque candidat dispose dans son dossier. En effet, un certain nombre de sous-vœux formulés par le candidat ne sont pas comptabilisés par ce compteur officiel.

Rechercher :

Afficher/MasquerRéinitialiser

Afficher 25 éléments

Précédent 1 Suivant

Classe	Série	Effectif	Nombre d'inscrits	Au moins un vœu formulé
Classe				
TG1	Série Générale	23	11	5
TG2	Série Générale	23	21	5

Tableau de bord

Classe : TG3

Série : Série Générale

Effectif : 21



Nombre d'élèves inscrits sur Parcoursup



16/21

5 élèves non inscrits



Nombre d'élèves ayant formulé au moins un vœu



10/21

6 élèves inscrits n'ont pas formulé de vœux



Nombre d'élèves ayant confirmé au moins un vœu



0/21

Liste des élèves

Télécharger le fichier récapitulatif des vœux de la classe TG3

XLS CSV

Date et heure de la dernière mise à jour : 30/01/2026 09:50

Voir le détail des vœux et sous-vœux formulés par type de formations demandées : Aucun Tous Partie 1 Partie 2

Les données affichées ci-dessous correspondent **STRICTEMENT** au nombre de vœux et sous-vœux formulés par l'élève. Ces données diffèrent de celles affichées par le compteur officiel du nombre de vœux et sous-vœux autorisés et dont chaque candidat dispose dans son dossier. En effet, un certain nombre de sous-vœux formulés par le candidat ne sont pas comptabilisés par ce compteur officiel.

Rechercher : Réinitialiser

Élève	État	Nombre de vœux et sous-vœux formulés	Nombre de vœux et sous-vœux confirmés	Points d'attention
Élève				
(n°)	Inscrit	0	0	AUCUN VŒU FORMULÉ
(n°)	Non inscrit	0	0	NON INSCRIT
(n°)	Inscrit	0	0	AUCUN VŒU FORMULÉ
(n°)	Inscrit	3	0	

Suivi des vœux



Toutes les classes > TGI > Fiche élève : I

[← Élève précédent :](#)

[Élève suivant](#)

B

 NON INSCRIT

N° d'inscription : | Mail d'inscription : | INE :

Secteur de l'élève pour les vœux en licence : Clermont-Ferrand

[Coordonnées](#)

Profil de l'élève

Série Générale

- Mathématiques Spécialité (EDS)
- Physique-Chimie Spécialité (EDS)
- Langue vivante A : Anglais
- Langue vivante B : Espagnol
- Mathématiques Expertes (facultatif)

 [Consulter les bulletins de notes](#)



 **Aucun vœu pour ce candidat**

Cliquer ici pour attester de la non participation de l'élève à la procédure Parcoursup. Vous pourrez ensuite télécharger l'attestation de refus d'inscription.

[L'élève confirme qu'il ne souhaite pas s'inscrire](#)

AIDE À L'ACCOMPAGNEMENT

 [Suivi des vœux](#)

AUCUN VŒU FORMULÉ

 [Suivi des vœux et sous-vœux en licence non sélective publique](#)

L'élève n'a pas formulé de vœu en licence non sélective publique.

 [Possibilités d'accès de l'élève selon son profil](#) 

 [Voir les possibilités](#)

Suivi des vœux

Toutes les classes > TG1 > Fiche élève :

[← Élève précédent :](#)[Élève suivant :](#)

A

N° d'inscription : | Mail d'inscription : | INE :

Secteur de l'élève pour les vœux en licence : Clermont-Ferrand

[Coordonnées](#)

Profil de l'élève

Série Générale

Mathématiques Spécialité (EDS)

Sciences de la vie et de la Terre Spécialité (EDS)

Langue vivante A : Anglais

Langue vivante B : Espagnol

Arts plastiques (facultatif)

[Consulter les bulletins de notes](#)[Vœux sous statut étudiant](#)[Vœux en apprentissage](#)[Vue tableau de tous les vœux](#)

Tableau de bord

Vœux et sous-vœux formulés sous statut étudiant

★ 1/10 Vœux

★ 0/20 sous-vœux

★ Université Clermont Auvergne (Clermont-Ferrand)

Licence - Parcours d'Accès Spécifique Santé (PASS) - 26629

Type

LICENCE

État du vœu

NON CONFIRMÉ

Vous êtes dans le secteur.

Établissements / Formations demandés

• Université Clermont Auvergne - Licence - Parcours d'Accès Spécifique Santé (PASS) - option Biologie (Clermont-Ferrand - 63) - 26630

[Consulter les chiffres d'accès](#)[Consulter la fiche formation](#)

Possibilités d'accès

RÉGULIÈREMENT

Établissements / Formations non demandés

Lettre de motivation non complétée

AIDE À L'ACCOMPAGNEMENT

[Suivi des vœux](#)

Vœux à confirmer

[Suivi des vœux et sous-vœux en licence non sélective publique](#)

Dans le secteur : 1 vœu et sous-vœu formulé (0 vœu et sous-vœu confirmé)

Hors secteur : 0 vœu et sous-vœu formulé (0 vœu et sous-vœu confirmé)

[Possibilités d'accès de l'élève selon son profil](#)

Calculées à partir des 3 dernières années pour une moyenne de terminale de : 14

[Modifier la moyenne](#)

RAREMENT	OCCASIONNELLEMENT	RÉGULIÈREMENT	PLUS DE 50%	PLUS DE 80%	NON CAL
Aucun vœu	Aucun vœu	1 vœu	Aucun vœu	Aucun vœu	Aucun

○ Niveau de moyenne générale de terminale calculée à partir des bulletins de notes (sans prendre en compte les options éventuelles et sans coefficient sur les matières): non calculable

 **parcoursup**
Entrez dans l'enseignement supérieur

[Calendrier](#) [Carte des formations](#) [FAQ & Ressources](#) [Me connecter](#)

Rechercher 

[Découvrir Parcoursup](#) [Construire son projet d'orientation](#) [Trouver une formation](#) [Candidater sur Parcoursup](#) [Préparer sa vie étudiante](#)

 Étape en cours : lundi 19 janvier - jeudi 12 mars
[Je m'inscris et je formule mes vœux](#) →

Prochaine étape : jeudi 12 mars - mercredi 1er avril
[Je complète mon dossier et je confirme mes vœux](#) →

[Accueil](#) > [FAQ & Ressources](#)

FAQ & Ressources

Lycéens, étudiants, parents, enseignants, personnels d'orientation, chefs d'établissement : consultez nos ressources pour vous accompagner tout au long de la procédure Parcoursup.

Profil

Je suis lycéen ou étudiant Des outils pour accompagner les candidats et leurs parents. →	Je suis professeur ou chef d'établissement Des outils d'accompagnement pour les équipes éducatives. 
--	---

 Préambule

Étape 1 - J'aide mes élèves à s'informer et à découvrir les formations

DU 17 DÉCEMBRE AU 19 JANVIER 2026

Étape 2 - J'aide mes élèves à s'inscrire pour formuler leurs vœux et finaliser leur dossier

DU 19 JANVIER AU 12 MARS
JUSQU'AU 1ER AVRIL 2026

Suivre l'inscription et les vœux de mes élèves

Conseiller mes élèves pour la formulation de leurs vœux

Apprentissage

Aider à compléter les dossiers

Veiller à la confirmation des vœux

Compléter les fiches Avenir

Étape 2 - J'aide mes élèves à s'inscrire pour formuler leurs vœux et finaliser leur dossier

Suivre l'inscription et les vœux de mes élèves

Pour créer un dossier, vos élèves doivent disposer d'une adresse mail personnelle et valide, enregistrée au lycée, et de leur numéro INE. Les lycéens seront destinataires, quelques jours avant l'ouverture des inscriptions, d'un mail pour les informer de l'ouverture des inscriptions et les inviter à activer leur compte Parcoursup.

Chaque élève doit, dans un premier temps, créer un compte avec l'adresse mail enregistrée au lycée. Une fois le compte Parcoursup créé, les élèves pourront créer leur dossier Candidat.

À SAVOIR

Un élève qui a déjà créé un compte en Première peut toujours s'y connecter pour créer son dossier Candidat, mais dans ce cas, l'adresse enregistrée par le lycée doit être celle utilisée par le candidat, lors de la création de son compte.

POINT D'ATTENTION

Si un élève n'a pas d'adresse enregistrée au lycée ou n'y a plus accès, votre établissement doit la saisir ou la modifier afin qu'il puisse s'inscrire. Ce changement peut être effectué par le lycée tant que l'élève n'a pas créé son dossier candidat.


[Des ressources pour vous aider](#)

➤ Remontée et saisie de la Fiche Avenir des élèves de Terminale – **au plus tard le 3 avril**

> Document essentiel du dossier de chaque élève de niveau Terminale

> **Outil de dialogue entre les acteurs de l'enseignement scolaire et de l'enseignement supérieur** issu d'un travail collaboratif, mobilisant l'ensemble de l'équipe pédagogique qui accompagne le lycéen, complété avec **bienveillance et confiance**

Fiche Avenir affichée au candidat le jour du lancement de l'admission

> Renseigner sur les compétences de l'élève

Chaque enseignant pour sa discipline	dans le logiciel notes	Pour chaque discipline enseignée en terminale : l'appréciation spécifique fiche avenir du professeur <u>saisie exclusivement dans les logiciels de notes</u> ; <i>Pas de concaténation en cas de non saisie de l'enseignant.</i>
Le professeur principal ou référent	dans Parcoursup	Une appréciation complémentaire sur le profil de l'élève (méthode de travail, autonomie, capacité à s'investir, engagements et responsabilités de l'élève au sein de l'établissement) ;

> Soutenir le projet de l'élève

Le chef d'établissement	dans Parcoursup	L'avis et appréciation du chef d'établissement sur la capacité de l'élève à réussir dans la formation demandée.
--------------------------------	-----------------	--

L'appréciation de la fiche Avenir : un geste professionnel spécifique

Commentaire d'un enseignant du supérieur sur un forum d'enseignants :

« On lira très attentivement les appréciations des matières. Que mille réformes administratives et 777 mesures de carte scolaire viennent s'abattre sur les lycées qui font remonter automatiquement un copier-coller des appréciations des deux trimestres à cet endroit. C'est l'endroit où, chers collègues du secondaire à qui nous faisons confiance, vous pouvez nous expliquer en trois mots que même avec son 11/20 cet élève que vous connaissez bien va bien répondre à nos cours. »

OBJECTIF : Permettre aux formations du supérieur de mieux apprécier la capacité de l'élève à poursuivre dans l'enseignement supérieur, au-delà de ses simples notes...

...à travers un court commentaire bienveillant qui donne des indications sur son investissement, ses compétences clés, son potentiel, ses marges de progression, la manière dont l'enseignant le projette dans une poursuite d'étude, envisage son aptitude à réussir d'après ce qu'il connaît de lui dans sa matière.



« Résultats satisfaisants »

Elève investi, capable de fournir des efforts réguliers. Des compétences rédactionnelles et d'analyse avérées. Des qualités méthodologiques.

« Un ensemble irrégulier »

Malgré des notes un peu justes, l'élève fournit un travail sérieux et régulier qui montre sa capacité à progresser. Des interventions orales pertinentes.

« Lève un peu plus la main! »

Par sa maturité et ses capacités d'attention, de réflexion et de travail soutenu, l'élève dispose d'aptitudes solides pour ses futures études.

« Ensemble convenable »

« Tu dois aller vers les autres »

Le travail est satisfaisant et témoigne d'aptitudes à évoluer encore en mobilisant pleinement des capacités de réflexion intéressantes et un potentiel créatif certain.

« J'attends mieux de vous »

Tableau de bord

Nouveautés 2026

- Vos élèves peuvent désormais permettre à leurs professeurs principaux/référents de consulter les activités et centres d'intérêt renseignés dans leur dossier afin que leur PP/PR puisse apporter un complément d'information pour valoriser leurs engagements et responsabilités.
- Pour faciliter la saisie de l'avis et l'appréciation du chef d'établissement sur la capacité de l'élève à réussir dans la formation visée, les bulletins de notes des vos élèves sont consultables dans la rubrique avis et appréciations CE.
- L'attribution d'un avis positif pour l'orientation d'un bachelier professionnel dans un BTS deux langues devra être accompagnée d'une justification si la scolarité de l'élève ne comprend qu'une langue vivante.

J'ai compris

La saisie des éléments de la Fiche Avenir est ouverte jusqu'au vendredi 03 avril 2026

Fiche technique n° 1 - La Fiche Avenir
2026

PDF - 120 Ko



Fiche technique n° 2 - Associer les
professeurs, professeurs principaux et
référents

PDF - 226 Ko



Fiche technique n° 3 - Bac Pro en STS-
STSA

PDF - 318 Ko



☐ Afficher uniquement les lignes à compléter

Rechercher

Complétude *	Classe	Série	Les appréciations transversales des PP/PR	Les appréciations des enseignants de la classe	Niveau de la classe	Les avis et appréciations CE
 À COMPLÉTER	TG1	Générale	0 / 29	En attente de l'initialisation Fiche Avenir	<u>À saisir</u>	0 / 58

Complétude	N° Dossier	Nom/Prénom	Méthode de travail ⓘ	Autonomie ⓘ	Capacité à s'investir dans le travail ⓘ	Engagements et responsabilités prises par l'élève ⓘ	Détails des engagements et responsabilités de l'élève et/ou autres éléments d'appréciation du profil ⓘ	Appréciation saisie par	Actions
✓ COMPLET	359300	Élève Test	Satisfaisante	Satisfaisante	Satisfaisante	Oui		Mme Test	Modifier

→ Information engagements et responsabilités

Exemple d'éléments pouvant être indiqués par les professeurs principaux : participation aux instances du lycée, délégué, éco-délégué, tutorat, adhésion à l'Union Nationale du Sport Scolaire, participation à la vie associative au lycée.

Invitez vos élèves qui ont des activités hors de l'établissement, bénévoles ou de volontaires, stage en entreprise, dans des administrations ou associations pendant les vacances, période de mobilité à l'étranger, préparation du BAFA à le préciser dans la rubrique "Activités et centres d'intérêt" de leur dossier.

☺ J'ai compris

Classe T-GEN1 - Appréciations transversales du professeur principal ou référent

Liste des utilisateurs pouvant effectuer les saisies

MADAME TEST: DROIT SAISIE CE

MONSIEUR TEST : PP/PR

☐ Afficher uniquement les lignes à compléter

Rechercher

Affichage de 32 sur 32 lignes

Élève 1	Méthode de travail	Autonomie	Capacité à s'investir	Engagements et responsabilités	Détails des engagements / Autres éléments d'appréciation	Enregistrer
	☐ Peu démontrée ☐ Assez satisfaisante ☒ Satisfaisante ☐ Très satisfaisante	☐ Peu démontrée ☐ Assez satisfaisante ☒ Satisfaisante ☐ Très satisfaisante	☐ Peu démontrée ☐ Assez satisfaisante ☒ Satisfaisante ☐ Très satisfaisante	☒ Oui ☐ Non	Nombre maximum de caractères : 4000 Caractères : 0 SAISIE MANUELLE	Annuler

→ Information détails des engagements

Vous pouvez détailler les engagements et responsabilités ou valoriser une dimension supplémentaire du profil de l'élève, comme par exemple : esprit d'équipe, qualité d'expression orale, obtention d'un prix lycéen, etc.

J'ai compris

Dispositif Bac pro/STS (décret 2024-93 du 8 février 2024)

- Seul l'**avis « très satisfaisant »** donné par le chef d'établissement d'origine dans le cadre de la Fiche Avenir **est qualifié d'avis positif pour l'orientation en STS/STSA ;**
- Cet avis peut être donné à **tout lycéen professionnel de terminale**, qu'il soit élève scolarisé en lycée ou apprenti en CFA ;
- La portée de l'**avis positif pour l'orientation concerne l'ensemble du territoire national**, donc pas uniquement les formations STS de la région académique ;
- Les élèves ayant eu un avis positif pour l'orientation en STS-STSA de la part de leur établissement d'enseignement scolaire **seront obligatoirement classés par la formation d'accueil mais ils ne sont pas prioritaires dans les classements.** Leur rang dépendra de l'appréciation réalisée par les membres de la commission d'examen des vœux des STS et STSA.

BTS - Production - Cybersécurité, Informatique et réseaux, Electronique - Option B : Electronique et réseaux

Lycée La Fayette (63, Clermont-Ferrand)

[Consulter la fiche formation](#)[Consulter la lettre de motivation de l'élève](#)

Les champs marqués d'un astérisque * sont obligatoires.

Avis CE sur la capacité à réussir *



Un avis très satisfaisant sur la capacité de l'élève à réussir génère automatiquement un avis positif pour l'orientation.

Les autres choix ne génèrent pas d'avis positif.

☐ Assez satisfaisante ☐ Peu démontrée ☐ Satisfaisante ☒ Très satisfaisante

AVIS POSITIF

Appréciation du chef d'établissement *

600 caractères maximum

Nombre de caractères : 0

Enregistrer

Annuler

Vigilance

- **Spécialités de BTS avec des correspondances rares ou inexistantes :**
 - BTS Métiers de l'audiovisuel
 - BTS Collaborateur juriste notarial
 - BTSA Analyses biologiques, biotechnologiques, agricoles et environnementales
- **Spécialités de STS avec un niveau scientifique exigeant**
 - BTS Analyses de biologie médicale
 - BTS Bioanalyses et contrôles : bac pro agri laboratoire contrôle qualité
 - BTS Diététique
 - BTSA Gestion et maîtrise de l'Eau
 - BTS Métiers de la chimie
 - BTS Métiers de la mesure
 - BTS Métiers de l'eau
 - BTS Métiers de l'esthétique-cosmétique-parfumerie
 - BTS Opticien lunetier
 - BTS Podo-Orthésiste
 - BTS Prothésiste orthésiste
 - BTS Prothésiste dentaire
 - BTS Traitement des matériaux

Cf. tableau de
correspondance
IGESR

- **Des spécialités de STS nécessitant la maîtrise de deux langues vivantes**

BTS - Services - Support à l'action managériale

Lycée Sidoine Apollinaire (63, Clermont-Ferrand)

Les champs marqués d'un astérisque * sont obligatoires.

Avis CE sur la capacité à réussir *

 Un avis très satisfaisant sur la capacité de l'élève à réussir génère automatiquement un avis positif pour l'orientation.

Les autres choix ne génèrent pas d'avis positif.

☐ Assez satisfaisante ☐ Peu démontrée ☐ Satisfaisante ☒ Très satisfaisante

AVIS POSITIF

Appréciation du chef d'établissement *

600 caractères maximum

L'attribution d'un avis positif pour l'orientation d'un bachelier professionnel dans un BTS nécessitant la pratique de deux langues doit être accompagnée d'une justification si la scolarité de l'élève ne comprend qu'une langue vivante.

Nombre de caractères : 0

Justification de l'avis positif pour l'orientation *

entre 15 et 300 caractères

BTS nécessitant deux LV :

- BTS Commerce International
- BTS Tourisme
- BTS Support à l'action managériale
- BTS Management en hôtellerie restauration. Attention, la réglementation de ce BTS précise par ailleurs les formations autorisées à s'inscrire dans cette formation.

Des ressources :

Sur le site public parcoursup.gouv.fr (pas de connexion nécessaire)

Rechercher



Profil

Je suis lycéen ou étudiant

Des outils pour accompagner les candidats
et leurs parents.



Je suis professeur ou chef d'établissement

Des outils d'accompagnement pour les
équipes éducatives.



Découvrir Parcoursup et ses étapes

Le moteur de recherche des formations

La Fiche Formation

Zoom sur les chiffres d'accès aux formations

Accompagner le projet d'orientation de mes élèves

Suivre l'inscription et les vœux de mes élèves

Conseiller mes élèves pour la formulation de leurs vœux

Apprentissage

Aider à compléter les dossiers

Veiller à la confirmation des vœux

Compléter les fiches Avenir

L'examen des candidatures par chaque formation d'accueil

Comprendre la phase d'admission

S'entraîner pour la phase d'admission

Les ressources

Compléter les fiches Avenir



SESSION 2026

La Fiche Avenir dans la procédure Parcoursup

Téléchargez la fiche expliquant le rôle de la fiche Avenir dans la procédure Parcoursup.



SESSION 2026

Fiche Technique n° 1 - Fiche Avenir 2026

Téléchargez la fiche technique n°1 qui décrit les modalités de saisie de la Fiche Avenir.



SESSION 2026

Fiche Technique n°2 - Associer les professeurs, professeurs principaux et référents

Téléchargez la fiche technique n°2 qui explique comment associer les professeurs et professeurs principaux à leur matière.



SESSION 2026

Fiche Technique n°3 - Bacheliers professionnels en STS-STSA

Téléchargez la fiche technique n°3 qui précise comment donner un avis positif pour l'orientation des lycéens professionnels en STS-STSA.



SESSION 2026

Le tableau de correspondance des Bacs Pro en BTS

Vous suivez des élèves bacheliers professionnels, téléchargez le tableau de correspondance des bacs Pro en BTS.



Des ressources : Sur le site de gestion Parcoursup

Mme

- Lycée

Informations Paramétrage Elèves Enseignants Accompagnement Elèves Année Précédente Accès Fiche Avenir Elèves de 1ères Notes Siècle Indicateurs synthétiques

Fil info Charte **Documentation** Recherche de formations Visualiser mes droits

Remontées SIECLE et Remontées de notes

Fiche pratique LSL en LEGT - Etalement de session - MAJ 03/02/2026

Pas-à-Pas - Remontée automatique des notes

F.A.Q. - Remontées Siècle et Gestion des élèves

Nomenclature 2026 MASA (Agriculture) - MAJ 14/11/2025

Nomenclatures 2026 - Autres bacs de niveau IV

Nomenclatures 2026 - Bacs avec spécialités maritimes - MAJ 05/11/2025

Fiche Avenir

La Fiche Avenir dans la procédure Parcoursup 2026

Fiche Technique n°1 - Fiche Avenir 2026

Fiche Technique n°2 - Associer les professeurs, professeurs principaux et référents

Fiche Technique n°3 - Bacheliers professionnels en STS-STSA

Tableau de correspondance BacPro / STS-STSA

Remontée des certifications PIX

Remontée des résultats de la certification PIX automatiquement présents dans le dossier Parcoursup des élèves.

Pas d'action supplémentaire des lycées dans Parcoursup...



... mais attention !

**Les sessions de certification devront être finalisées sur Pix Certif
au plus tard le 6 mars !**

Quels interlocuteurs ?

Pour les élèves et les familles :

- Le lycée
- Le numéro vert : 0 800 400 070
- La rubrique « Contact » dans leur dossier Parcoursup



Pour les établissements

- La rubrique « Contact » sur votre compte Parcoursup
- Nos lignes directes :
 - Adeline 04 73 99 35 84
 - Marion 04 73 99 35 85
 - Ophélia 04 73 97 16 27



A vos questions !



Parcoursup.fr

  @parcoursupinfo

 @parcoursupinfo

   @etudiantgouv