



CAP

Accompagnant éducatif petite enfance

CAHIER DES CHARGES

CCF

GUIDE ENSEIGNANT



RÉGION ACADÉMIQUE
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



Janvier 2018

Mise à jour en Janvier 2026

CAP Accompagnant éducatif petite enfance

Evaluation dans le cadre du contrôle en cours de formation

1. Principes pour l'évaluation dans le cadre du contrôle en cours de formation

Le CCF s'effectue dans le cadre même de la formation, en établissement et en milieu professionnel. Les activités et les supports d'évaluation prennent donc en compte la diversité des équipements utilisés pour la formation et les spécificités du contexte local. Le CCF autorise ainsi une grande diversité des mises en situation d'évaluation (problématiques professionnelles, démarches expérimentales, activités des entreprises locales ...).

Le CCF n'est pas une succession de plusieurs examens, identiques pour tous : les candidats en formation sont évalués dès qu'ils maîtrisent l'ensemble des compétences correspondant à la situation faisant l'objet du CCF. Ainsi, l'évaluation simultanée de l'ensemble des candidats en formation ne peut être envisagée que si tous sont réputés avoir atteint le niveau requis pour l'évaluation, ou ont reçu la formation correspondante en fin de période réglementaire prévue pour l'évaluation.

Un calendrier fixé précocement et qui ne prendrait pas en compte le degré de maîtrise des compétences des candidats ne saurait être satisfaisant. Les observations et évaluations formatives informent les formateurs sur le degré de performance des candidats. Les formateurs peuvent donc repérer les candidats qui semblent maîtriser les compétences correspondant à une situation d'évaluation et mettre en place une situation d'évaluation pour ceux-ci. Ceux qui ne sont pas prêts seront évalués plus tard après un complément de formation, si possible en auto-formation partielle afin de ne pas ralentir la progression des autres et en tout état de cause en fin de la période fixée par le règlement d'examen.

D'un point de vue pratique, il faut estimer une période favorable à l'organisation des évaluations afin de rester dans le cadre légal de la durée de la formation. Cette modalité introduit une relative souplesse dans la mise en œuvre du CCF et permet, une fois que les compétences sont acquises, de moduler le calendrier des situations d'évaluation.

Les résultats aux situations d'évaluation donnent lieu à une proposition de note par unité qui est faite par l'équipe pédagogique au jury qui reste seul compétent pour arrêter la note définitive. La proposition de note présentée au jury est argumentée, notamment au moyen des documents ayant servi à élaborer cette proposition (ex : grille d'évaluation en établissement et en entreprise).

Les notes définitives sont arrêtées par le jury qui aura communication des documents précités.

- Si la proposition de note est communiquée au candidat, il convient d'insister sur son caractère provisoire.
- Si la proposition de note n'est pas communiquée, le candidat doit être informé du degré d'acquisition des compétences évaluées.

Ainsi dans tous les cas, le candidat pourra se positionner.

En entreprise, la note pouvant être attribuée conjointement avec le(s) professionnel(s), la présence du candidat est conseillée au moment de la synthèse, mais proscrite au moment de l'attribution de la proposition de note.

<http://eduscol.education.fr/cid112826/controle-cours-formation.html>

2. Situations d'évaluation dans le cadre du CAP AEPE

Annexe IV b
 Règlement d'examen
 Certificat d'aptitude professionnelle spécialité Accompagnant éducatif petite enfance

Certificat d'aptitude professionnelle Accompagnant éducatif petite enfance			Scolaires (établissements publics et privés sous contrat) Apprentis (CFA et sections d'apprentissage habilités au CCF) Formation professionnelle continue (établissements publics)	Scolaires (établissements privés hors contrat) Apprentis (CFA et sections d'apprentissage non habilités) Formation professionnelle continue (établissements privés) Enseignement à distance - candidats libres	
Épreuves	Unités	Coef.	Mode	Mode	Durée
Unités professionnelles					
EP1 : ACCOMPAGNER LE DEVELOPPEMENT DU JEUNE ENFANT	UP1	7⁽¹⁾	CCF	Ponctuel oral	25 min
EP2 : EXERCER SON ACTIVITE EN ACCUEIL COLLECTIF	UP2	4	CCF	Ponctuel écrit	1 h 30
EP3 : EXERCER SON ACTIVITE EN ACCUEIL INDIVIDUEL	UP3	4	CCF	Ponctuel pratique et oral	Maximum 2 h
Unités d'enseignement général					
EG1 : Français et Histoire-Géographie – Enseignement moral et civique	UG1	3	CCF	Ponctuel écrit et oral	2h25mn (2h+10mn)+15mn ⁽²⁾
EG2 : Mathématiques et physique- chimie	UG2	2	CCF	Ponctuel écrit	1h30
EG3 : Éducation physique et sportive	UG3	1	CCF	ponctuel	
EG4 : Prévention-santé-environnement	UG4	1	CCF	Ponctuel écrit	1h
Epreuve facultative					
Épreuve facultative : Langue vivante	UF	1	Ponctuel oral	12 minutes	Ponctuel oral 12 minutes

(1) - dont coefficient 1 pour l'évaluation du chef d'œuvre, uniquement pour les scolaires et les apprentis.
L'évaluation s'effectue conformément à l'arrêté du 28 novembre 2019 définissant les modalités d'évaluation du chef d'œuvre prévue à l'examen du CAP par l'article D337-3-1 du Code de l'éducation.

(2) - dont 5mn de préparation pour oral HGEMC

La langue vivante choisie au titre de l'épreuve facultative est obligatoirement différente de celle choisie au titre de l'épreuve obligatoire.

Seuls les points excédant 10 sont pris en compte pour le calcul de la moyenne générale en vue de l'obtention du diplôme.

Situations d'évaluation dans le cadre du CCF :

	S1 <i>Situation d'évaluation n° 1 en centre de formation</i>	S2 <i>Situation d'évaluation n°2 en PFMP</i>
EP1 : accompagner le développement du jeune enfant <i>coef 7 (dont 1 pour le chef d'œuvre)</i>	Epreuve orale en centre de formation Présentation d'une fiche relative à l'accompagnement de l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages	Evaluation au cours d'une PFMP (dernière année de formation – minimum 3 semaines en EAJE ou auprès d'un AMA ou service d'aide à domicile offrant des prestations de garde d'enfant de moins de 3 ans)
EP2 : exercer son activité en accueil collectif	Epreuve écrite en centre de formation	Evaluation au cours d'une PFMP (dernière année de formation – minimum 3 semaines en EAJE ou école maternelle ou ACM de moins de 6 ans)
EP3 : exercer son activité en accueil individuel	Présentation d'un projet d'accueil élaboré à partir d'un ensemble documentaire.	

(1) – dont Coef 1 pour l'épreuve du chef d'œuvre

(2) – Contrôle en cours de formation

3. Présentation des grilles d'évaluation

Evaluation en PFMP :

L'évaluation est réalisée en fin de PFMP conjointement par le tuteur et le professeur référent. Préalablement à cette évaluation et en lien avec les objectifs précisés dans l'annexe pédagogique de la convention de PFMP, le tuteur a été destinataire d'un document intitulé « **Guide d'aide à l'évaluation** ».

Pour chaque compétence évaluée, le guide présente :

- Les performances attendues ;
- Les critères d'évaluation ;
- Les niveaux de maîtrise :
 - « Ne réalise pas les performances attendues
 - N'énonce **pas ou peu** de savoir (s)
 - Enonce des savoirs sans les mobiliser dans une situation donnée
 - Réalise une partie des performances attendues
 - Réalise l'ensemble des performances attendues » ;
- Des repères sur les savoirs mobilisés dans la situation et les indicateurs d'évaluation.

Déroulement de l'évaluation lors de la visite :

- 1^{er} temps : entretien d'évaluation en présence du candidat par le tuteur et le professeur référent ; celui-ci permet de répondre aux questions suivantes :
 - Analyse des situations professionnelles rencontrées par l'élève :
 - L'élève cherche-t-il à analyser les situations professionnelles qu'il a rencontrées pendant sa PFMP ?
 - Fait-il appel pour cela à des savoirs ? Maîtrise-t-il ces savoirs ? les mobilise-t-il dans l'analyse des situations professionnelles ?
 - Est-il capable de repérer et de sélectionner les éléments pertinents du contexte et de la situation ?

- Mise en œuvre des actions :
 - Est-il capable en fonction de l'analyse de la situation de proposer des actions ?
 - L'élève maîtrise-t-il les procédures et les savoirs nécessaires à la réalisation des actions ?
- 2nd temps : en l'absence du candidat, dans la colonne appréciation, le tuteur et le professeur référent évaluent chaque critère. Cette étape d'évaluation qualitative s'effectue sans s'appuyer sur le barème afin de réduire son influence sur l'appréciation portée.
- 3^{ème} temps : l'appréciation est ensuite transformée en proposition de note à l'aide du barème qui apparaît dans le document « **Grille d'évaluation** ».

Evaluation en centre de formation :

Deux documents sont également mis à la disposition des équipes pédagogiques : « **Guide d'aide à l'évaluation** » et « **Grille d'évaluation** » élaborés sur les mêmes principes que pour l'évaluation en PFMP.

Repères /dénomination des fichiers

EPREUVES	S1		S2	
EP1 : accompagner le développement du jeune enfant <i>coef 7 (dont 1 pour le chef d'oeuvre)</i>	Présentation d'une fiche relative à l'accompagnement de l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages		Evaluation au cours d'une PFMP (dernière année de formation – minimum 3 semaines en EAJE)	
	Aide grille EP1 S1	EP1 S1 CAP AEPE évaluation CF	Aide grille EP1 S2	EP1 S2 CAP AEPE évaluation PFMP
EP2 : exercer son activité en accueil collectif	Epreuve écrite en centre de formation		Evaluation au cours d'une PFMP (dernière année de formation – minimum 4 semaines en EAJE ou école maternelle ou ACM de moins de 6 ans)	
	Aide grille EP2 S1		Aide grille EP2 S2	EP2 S2 CAP AEPE évaluation PFMP
EP3 : exercer son activité en accueil individuel	Présentation d'un projet d'accueil élaboré à partir d'un ensemble documentaire. Temps de préparation : 1 h 30 Exposé du candidat puis entretien d'une durée totale de 25 minutes			
	Aide grille EP3 EP3 CAP AEPE évaluation			

GRILLE RECAPITULATIVE DES DIFFERENTES EPREUVES PROFESSIONNELLES : PROPOSITIONS DE NOTES CCF

PAGE 36 à remplir et à transmettre par mail à l'IEN ET SBSSA en charge du diplôme avant la saisie des notes CCF

Épreuve EP1

ACCOMPAGNER LE DEVELOPPEMENT DU JEUNE ENFANT

Situation d'évaluation n° 1 en centre de formation

Guide d'aide à l'évaluation

T1. Recueillir les informations, s'informer sur les éléments du contexte et de la situation professionnels à prendre en compte

Identifier le cadre de son intervention pour se situer en tant que professionnel

Performances attendues	Critères d'évaluation	Ne réalise pas les performances attendues		Réalise une partie des performances attendues	Réalise l'ensemble des performances attendues	Savoirs mobilisés dans la situation: indicateurs d'évaluation
		N'énonce pas ou peu de savoir	Enonce des savoirs sans les mobiliser dans une situation donnée			
Identifier et respecter ses obligations réglementaires et contractuelles Intervenir en respectant les limites de ses compétences Identifier les personnes et les lieux ressources Se situer en tant qu'acteur de prévention des risques professionnels	- Présentation du rôle des différents membres de l'établissement, du service, de l'équipe - Identification des ressources et des contraintes du cadre de l'intervention, dont celles relatives aux risques professionnels, prise en compte de ces éléments pour la mise en œuvre de l'action - Recueil d'informations dans le respect de la discrétion, de la réserve et du secret professionnels - Sélection pertinente des données, informations récentes et diversifiées - Vérification de la fiabilité des sources d'information - Repérage des enjeux de la prévention - Identification des acteurs de la prévention					- Décrire l'organisation et énoncer les missions des institutions qui régissent le secteur de l'enfance, tels que la PMI, l'ASE, l'enseignement, - Définir les notions essentielles de droit relatives au domaine de l'enfance, comme les différentes formes d'union, la filiation l'autorité parentale, la protection de l'enfance - Pour une situation donnée, relever le rôle des différents acteurs (structures et professionnels) - Illustrer par des exemples la prise en compte des cinq dimensions du développement du jeune enfant dans l'intervention au quotidien des professionnels - Présenter le fonctionnement réglementaire d'une structure d'accueil du jeune enfant dans une situation donnée - Présenter la notion d'inclusion - Énoncer les acteurs qui participent à la prise en charge de l'enfant en situation de handicap - Identifier les principaux éléments de la législation du travail applicable au titulaire du CAP AEPE - Identifier les enjeux humains, économiques et sociétaux Identifier les acteurs de la prévention et leur rôle

Déterminer le degré de développement et d'autonomie de l'enfant

Repérer et identifier les acquis et les aptitudes de l'enfant Consulter les documents de liaison	- Repérage du degré de développement et d'autonomie de l'enfant, prise en compte de ces éléments pour la mise en œuvre de l'action - Sélection pertinente des données, informations récentes et diversifiées - Prise en compte du contexte de l'activité - Traduction et interprétation correctes des instructions réglementaires et des protocoles					- Décrire les sphères du développement de l'enfant sous les aspects affectif, social, physique, cognitif et émotionnel - Citer les 5 dimensions primordiales du développement global, interactif et dynamique de l'enfant avant 3 ans - Décrire les types de handicap les plus fréquemment rencontrés
--	--	--	--	--	--	---

Identifier les ressources et les contraintes techniques de son intervention

Repérer le contexte de l'activité : lieu, équipement, matériel, produits disponibles	• Prise en compte du contexte de l'activité • Traduction et interprétation correctes des instructions réglementaires et des protocoles					• Décrire les caractéristiques d'un environnement matériel adapté et sécurisant pour les enfants dans le respect des normes et des réglementations en vigueur • Dans une ou des situations données : • Justifier le choix des produits par la physiologie de la peau du jeune enfant ; • Justifier le choix des produits et matériels de jeux et de loisirs par leurs intérêts éducatifs • Justifier le choix des produits d'entretien en fonction des caractéristiques des matériels et équipements, et de leurs modes d'action chimique dans le cadre d'une démarche de développement durable • Présenter le fonctionnement des matériels et équipements utilisés
--	---	--	--	--	--	--

RC1 : Mettre en œuvre les conditions favorables à l'activité libre et à l'expérimentation dans un contexte donné

Adapter et aménager un espace favorable à l'activité libre pour l'enfant

Installer un espace pour une activité en tenant compte des besoins d'intimité de l'enfant (s) Préparer les matériels, jeux, locaux destinés aux activités de jeux et de loisirs	• Respect des objectifs du projet d'accueil et des consignes données • Prise en compte du degré de développement et de l'autonomie de l'enfant • Prise en compte de la singularité et la créativité de l'enfant • Prise en compte de la présence d'un collectif d'enfants • Création d'une ambiance adaptée au jeu libre et à l'expérimentation • Choix du mobilier et du matériel • Respect de l'espace et des aires de circulation • Réalisation d'éléments simples, décoratifs et fonctionnels sécurisés					• A partir d'une situation donnée, présenter et justifier le choix des activités libres proposées
---	--	--	--	--	--	---

RC2. Mettre en œuvre des activités d'éveil en tenant compte de la singularité de l'enfant

Préparer l'activité d'éveil

Sélectionner des activités ludiques, à l'intérieur ou à l'extérieur du milieu d'accueil Préparer les matériaux, matériels et les locaux	• Pertinence de la proposition en tenant compte de l'âge, du degré d'autonomie de l'enfant et du groupe et du lieu d'activité • Exploitation des lieux, des équipements, des événements • Choix du matériel adapté à l'âge, au degré d'autonomie de l'enfant et/ou du groupe et du lieu d'activité					• <i>A partir d'une situation, présenter et justifier le choix du jeu ou de l'activité</i>
---	--	--	--	--	--	--

Animer l'activité d'éveil

Favoriser l'adhésion de l'enfant en adoptant une attitude respectueuse et encourageante Solliciter la participation de l'enfant sans le contraindre Gérer le groupe d'enfants Interagir avec l'enfant en adoptant une attitude vigilante et soutenante pendant l'activité Remettre en place les espaces et rangement du matériel	• Respect de la créativité, de la liberté de choix de l'enfant • Formulation claire et adaptée des consignes et des règles de jeu • Attitude de soutien sans entrave ni sur incitation • Intervention en fonction du déroulement de l'activité • Rangement du matériel et remise en état des espaces • Signalement du matériel défectueux et manquant					• <i>Identifier les éléments facilitateurs et perturbateurs du déroulement de l'activité</i> • <i>Présenter différents modes d'animation et justifier les choix</i> • <i>Énoncer les caractéristiques essentielles de la dynamique des groupes adaptées aux enfants y compris les situations de tension et de conflit</i> • <i>Proposer des réponses pour résoudre ces situations de tension ou de conflit et pour prendre en compte l'expression des émotions</i>
---	--	--	--	--	--	---

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE CCF EP1 – ACCOMPAGNER LE DEVELOPPEMENT DU JEUNE ENFANT Situation d'évaluation n° 1 en centre de formation – coef : 3						Nom et logo de l'établissement scolaire :
NOM :	Prénom :	Session :				
COMPÉTENCES, CRITERES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION						
T1. Recueillir les informations, s'informer sur les éléments du contexte et de la situation professionnels à prendre en compte						
Identifier le cadre de son intervention pour se situer en tant que professionnel	0<N<1,5	1,5<N<3	3<N<5	5<N<7	NOTE	APPRECIATION
• Présentation du rôle des différents membres de l'établissement, du service, de l'équipe • Identification des ressources et des contraintes du cadre de l'intervention, dont celles relatives aux risques professionnels, prise en compte de ces éléments pour la mise en œuvre de l'action • Recueil d'informations dans le respect de la discrétion, de la réserve et du secret professionnels • Sélection pertinente des données, informations récentes et diversifiées • Vérification de la fiabilité des sources d'information • Repérage des enjeux de la prévention • Identification des acteurs de la prévention						
Déterminer le degré de développement et d'autonomie de l'enfant	0<N<1,5	1,5<N<3	3<N<5	5<N<7		
• Repérage du degré de développement et d'autonomie de l'enfant, prise en compte de ces éléments pour la mise en œuvre de l'action • Sélection pertinente des données, informations récentes et diversifiées • Prise en compte du contexte de l'activité • Traduction et interprétation correctes des instructions règlementaires et des protocoles						

Identifier les ressources et les contraintes techniques de son intervention		0<N<1,5	1,5<N<2,5	2,5<N<4	4<N<6		
• Prise en compte du contexte de l'activité • Traduction et interprétation correctes des instructions règlementaires et des protocoles							

RC1 : Mettre en œuvre les conditions favorables à l'activité libre et à l'expérimentation dans un contexte donné

Adapter et aménager un espace favorable à l'activité libre pour l'enfant		0<N<5	5<N<8	8<N<12	12<N<16		
• Respect des objectifs du projet d'accueil et des consignes données • Prise en compte du degré de développement et de l'autonomie de l'enfant • Prise en compte de la singularité et la créativité de l'enfant • Prise en compte de la présence d'un collectif d'enfants • Création d'une ambiance adaptée au jeu libre et à l'expérimentation • Choix du mobilier et du matériel • Respect de l'espace et des aires de circulation • Réalisation d'éléments simples, décoratifs et fonctionnels sécurisés							

RC2. Mettre en œuvre des activités d'éveil en tenant compte de la singularité de l'enfant

Préparer l'activité d'éveil		0<N<2,5	2,5<N<4	4<N<8	8<N<10		
• Pertinence de la proposition en tenant compte de l'âge, du degré d'autonomie de l'enfant et du groupe et du lieu d'activité • Exploitation des lieux, des équipements, des événements • Choix du matériel adapté à l'âge, au degré d'autonomie de l'enfant et/ou du groupe et du lieu d'activité							

Animer l'activité d'éveil		0<N<2,5	2,5<N<4	4<N<8	8<N<10		
• Respect de la créativité, de la liberté de choix de l'enfant • Formulation claire et adaptée des consignes et des règles de jeu • Attitude de soutien sans entrave ni sur incitation • Intervention en fonction du déroulement de l'activité • Rangement du matériel et remise en état des espaces • Signalement du matériel défectueux et manquant							
Aptitudes professionnelles décelées au cours de l'entretien :		/4					
	• Qualités d'écoute et de reformulation • Maîtrise de soi, attitude respectueuse et courtoise • Tenue professionnelle adaptée • Posture adaptée • Langage et vocabulaire adaptés						
TOTAL						/60	
						/20*	

*** : toutes les notes seront justifiées ci-dessous**

Appréciation générale :

Date :

Nom, statut et signature des évaluateurs :

Épreuve EP1

ACCOMPAGNER LE DEVELOPPEMENT DU JEUNE ENFANT

Situation d'évaluation n° 2 en PFMP

Guide d'aide à l'évaluation

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE CCF EP1 – ACCOMPAGNER LE DEVELOPPEMENT DU JEUNE ENFANT Situation d'évaluation n°2 en PFMP – coef : 3						Nom et logo de l'établissement scolaire
NOM :	Prénom :		Session :			
COMPÉTENCES, CRITERES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION						
T2. Adopter une posture professionnelle adaptée						
Prendre en compte les dimensions éthiques et déontologiques de son intervention - Absence de jugement - Respect de la discrétion, de la réserve et du secret professionnels	0<N<1,5	1,5<N<3	3<N<5	5<N<7	NOTE	APPRECIATION
Prendre en compte la dimension santé et sécurité au travail - Repérage des dangers, identification des risques pour l'enfant et pour le professionnel - Pertinence des moyens de prévention et de protections - Respect des normes de sécurité - Proposition d'améliorations susceptibles d'éviter ou réduire les risques	0<N<1,5	1,5<N<2,5	2,5<N<4	4<N<6		
Adopter un regard critique sur sa pratique professionnelle - Repérage d'éléments d'observation objectifs - Justification de son intervention en lien avec le contexte, l'enfant - Prise de recul sur ses comportements et ses attitudes - Réalisme des solutions proposées ou mises en œuvre dans la limite de ses compétences	0<N<1,5	1,5<N<3	3<N<5	5<N<7		

RC3. Réaliser des soins du quotidien et accompagner l'enfant dans ses apprentissages

Dispenser des soins liés à l'hygiène corporelle et au confort de l'enfant Dispenser des soins liés à l'alimentation Dispenser des soins liés à l'élimination Dispenser des soins liés au sommeil	0<N<7.5	7.5<N<14	14<N<23	23<N<30		
• Respect du rythme, du développement physiologique et psycho-affectif de l'enfant • Relation privilégiée et sécurisante avec l'enfant • Prise en compte du bien-être de l'enfant • Relation favorisant le développement de l'autonomie de l'enfant • Respect des règles d'hygiène et de sécurité • Respect des normes en vigueur • Respect des habitudes et des attentes familiales • Respect des protocoles, des fiches techniques • Respect de la pudeur de l'enfant • Adaptation des gestes aux capacités et aux besoins de l'enfant • Attitude favorisant la découverte progressive des aliments • Respect des rituels d'endormissement de l'enfant						

RC4. Appliquer les protocoles liés à la santé de l'enfant

Repérer des signes d'altération de la santé et du comportement : maladie, malaise, maltraitance	0<N<2,5	2,5<N<4	4<N<8	8<N<10		
• Partage des observations avec l'équipe ou le service concerné • Fidélité de la transmission des éléments observés • Respect des règles éthiques et du protocole mis en place par la structure d'accueil, par la collectivité territoriale (s'il existe) • Transmission des informations préoccupantes aux personnes compétentes						

	Participer à l'application des protocoles d'urgence							
	Réaction adaptée à la situation en tenant compte du degré d'urgence et des limites de compétences							
	Participer à l'application du protocole d'accueil individualisé (PAI)							
	- Respect du PAI - Transmission aux personnes habilitées du non-respect du PAI							
TOTAL							/60	
							/20*	

*** : toutes les notes seront justifiées ci-dessous**

Appréciation générale :

Date :

Nom, statut et signature des évaluateurs :

CACHET DE LA STRUCTURE

Épreuve EP2

EXERCER SON ACTIVITE EN ACCUEIL COLLECTIF

Situation d'évaluation n° 1 en centre de formation

Guide d'aide à l'évaluation

RS1 - Assurer une assistance pédagogique au personnel enseignant

Installer et remettre en état un espace destiné à une activité pédagogique

Participer à la réalisation d'une activité pédagogique

Performances attendues	Critères d'évaluation	Ne réalise pas les performances attendues		Réalise une partie des performances attendues	Réalise l'ensemble des performances attendues	Savoirs mobilisés dans la situation : indicateurs d'évaluation
		N'énonce pas ou peu de savoir	Enonce des savoirs sans les mobiliser dans une situation donnée			
- Identifier les informations utiles à l'activité pédagogique - Mettre en place un espace favorable au bon déroulement de l'activité en lien avec les préconisations de l'enseignant - Préparer et installer les supports pédagogiques prévus par l'enseignant - Animer et surveiller un atelier sous la responsabilité de l'enseignant et en sa présence - Remettre en état les lieux après une activité pédagogique	- Respect du projet pédagogique de l'enseignant - Aménagement de l'espace adapté à l'activité proposée et aux contraintes imposées par les locaux en lien avec les préconisations de l'enseignant - Rangement rationnel et conforme aux règles d'hygiène et de sécurité - Respect des principes de base lors des manutentions d'objets (PRAP) - Respect des règles de vie de classe - Qualité des productions réalisées par les professionnels - Respect des procédures - Vérification de la qualité du résultat					<i>Dans une situation donnée,</i> <i>Enoncer les composantes du projet d'école et du projet pédagogique</i> <i>Enoncer la procédure de mise en place d'un PPS</i> <i>Citer les éléments obligatoires figurant dans un PPS</i> <i>Expliquer la notion de double hiérarchie pour les ATSEM</i> <i>Illustrer par des exemples les activités relevant du temps scolaire et du temps périscolaire</i>

Participer à la sécurisation des récréations et des sorties pédagogiques						
Performances attendues	Critères d'évaluation	Ne réalise pas les performances attendues		Réalise une partie des performances attendues	Réalise l'ensemble des performances attendues	Savoirs mobilisés dans la situation: indicateurs d'évaluation
		N'énonce pas ou peu de savoir	Enonce des savoirs sans les mobiliser dans une situation donnée			
• Identifier les dangers • Inciter les enfants à respecter les règles de sécurité • Appliquer la réglementation spécifique aux sorties scolaires et aux récréations • Signaler les incidents	• Respect des consignes de sécurité • Respect du projet pédagogique de l'enseignant • Respect de la réglementation • Réaction adaptée à la situation • Communication adaptée avec les autres accompagnateurs					<i>Dans une situation donnée, identifier le rôle de l'ATSEM pour le respect des mesures de sécurité et de la réglementation lors des récréations et des sorties scolaires</i>

RS2 - Assurer des activités de remise en état des matériels et locaux en école maternelle

Mettre en œuvre les techniques de dépoussiérage, lavage, séchage et de décontamination des locaux collectifs et des équipements Participer à l'entretien des locaux pendant les vacances scolaires

Performances attendues	Critères d'évaluation	Ne réalise pas les performances attendues		Réalise une partie des performances attendues	Réalise l'ensemble des performances attendues	Savoirs mobilisés dans la situation: indicateurs d'évaluation
		N'énonce pas ou peu de savoir	Enonce des savoirs sans les mobiliser dans une situation donnée			
- Réaliser le dépoussiérage, le nettoyage et le bionettoyage des locaux et des sanitaires dans le respect des protocoles - Remettre en état après utilisation et ranger les matériels d'entretien - Ranger les espaces de vie collective et contribuer à leur mise en valeur - Assurer la collecte, le tri et l'évacuation des déchets	- Respect de la fréquence des opérations - Choix correct du matériel, des produits - Respect des protocoles - Respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie, d'économie - Qualité du résultat					<i>Définir les termes : nettoyage, désinfection, bionettoyage</i> <i>Dans une situation donnée,</i> <i>Appliquer le protocole</i> <i>Préciser les critères de choix d'une technique en fonction de la nature du support, de la nature et de la quantité des salissures, du résultat attendu</i> <i>Justifier les étapes des protocoles mis en place</i> <i>Maîtriser la technique et justifier son choix</i>

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE CCF EP2 – ACCOMPAGNER LE DEVELOPPEMENT DU JEUNE ENFANT Situation d'évaluation n° 1 en centre de formation – coef : 2						Nom et logo de l'établissement scolaire	
NOM :	Prénom :		Session :				
COMPÉTENCES, CRITERES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION							
RS1 - Assurer une assistance pédagogique au personnel enseignant							
Installer et remettre en état un espace destiné à une activité pédagogique Participer à la réalisation d'une activité pédagogique		0<N<2,5	2,5<N<4	4<N<8	8<N<10	NOTE	APPRECIATION
• Respect du projet pédagogique de l'enseignant • Aménagement de l'espace adapté à l'activité proposée et aux contraintes imposées par les locaux en lien avec les préconisations de l'enseignant • Rangement rationnel et conforme aux règles d'hygiène et de sécurité • Respect des principes de base lors des manutentions d'objets (PRAP) • Respect des règles de vie de classe • Qualité des productions réalisées par les professionnels • Respect des procédures • Vérification de la qualité du résultat							
Participer à la sécurisation des récréations et des sorties pédagogiques		0<N<2,5	2,5<N<4	4<N<8	8<N<10		
• Respect des consignes de sécurité • Respect du projet pédagogique de l'enseignant • Respect de la réglementation • Réaction adaptée à la situation • Communication adaptée avec les autres accompagnateurs							

RS2 - Assurer des activités de remise en état des matériels et locaux en école maternelle

	Mettre en œuvre les techniques de dépoussiérage, lavage, séchage et de décontamination des locaux collectifs et des équipements Participer à l'entretien des locaux pendant les vacances scolaires	0<N<5	5<N<8	8<N<12	12<N<20		
	• Respect de la fréquence des opérations • Choix correct du matériel, des produits • Respect des protocoles • Respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie, d'économie • Qualité du résultat						

TOTAL	/40	
	/20*	

*** : toutes les notes seront justifiées ci-dessous**

Appréciation générale :

Date :

Nom, statut et signature des évaluateurs :

Épreuve EP2

EXERCER SON ACTIVITE EN ACCUEIL COLLECTIF

Situation d'évaluation n° 2 en PFMP

Guide d'aide à l'évaluation

T3 : Etablir une relation privilégiée et sécurisante avec l'enfant

Communiquer avec l'enfant de manière appropriée, participer à l'acquisition du langage

Performances attendues	Critères d'évaluation	Ne réalise pas les performances attendues		Réalise une partie des performances attendues	Réalise l'ensemble des performances attendues	Savoirs mobilisés dans la situation: indicateurs d'évaluation
		N'énonce pas ou peu de savoir	Enonce des savoirs sans les mobiliser dans une situation donnée			
- Ecouter l'enfant - Faire exprimer les besoins et les attentes de l'enfant - Expliquer à l'enfant les événements et les décisions qui peuvent avoir une influence sur lui - Susciter ou répondre à un processus d'interactions non-verbales et verbales - Etablir des repères verbaux et non verbaux permettant la sécurisation de l'enfant - Mettre en œuvre des techniques de portage et de mobilisation qui rassurent l'enfant	- Intervention et attitude adaptée pour amener l'enfant à participer au soin et à l'activité - Utilisation d'un vocabulaire suscitant l'acquisition du langage - Adaptation du mode de relation à la situation de l'enfant : portage, toucher, contact visuel ou parole					- Enoncer et décrire les mécanismes essentiels de la communication verbale et non verbale chez l'enfant et en repérer les obstacles - Proposer des réponses favorisant le développement optimal des capacités de communication de l'enfant dans une optique d'égalité des chances et de non-discrimination liée au genre, aux cultures...

T4 - Coopérer avec l'ensemble des acteurs concernés dans un but de cohérence, d'adaptation et de continuité de l'accompagnement

Adapter sa communication avec la famille en fonction du projet du lieu d'accueil

• Créer une situation d'échange avec la famille • Favoriser le dialogue, l'expression, la coopération de la famille • Favoriser les échanges entre les familles • Adopter une attitude bienveillante, rassurante et respectueuse de la famille	• Respect des règles déontologiques • Qualité de l'écoute, du questionnement, de la reformulation					• Analyser la variété des situations de communication • Expliciter les fonctions de la communication • Repérer les facteurs qui influencent la communication entre les personnes (facteurs favorisant, freins) • proposer des attitudes adaptées face à une situation de communication orale difficile
---	--	--	--	--	--	---

Inscrire son travail au sein d'une équipe pluri professionnelle

• Discerner les informations à transmettre • Transmettre et rendre compte de ses observations et de ses interventions • Participer à une réunion de travail	• Respect des règles déontologiques • Transmission de messages pertinents aux membres de l'équipe • Utilisation appropriée d'outils de communication • Utilisation d'un langage et d'un vocabulaire professionnels • Formulation claire d'un problème à résoudre, d'une information à communiquer					• Enoncer les mécanismes essentiels de la communication appliqués aux relations de travail : collègues, supérieurs hiérarchiques... • Dans une situation donnée ; • Identifier la diversité des formes de communication (écrite, orale, visuelle) • utiliser les outils de communication usuels
---	---	--	--	--	--	--

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE CCF EP2 – Exercer son activité en accueil collectif <i>Situation d'évaluation n°2 en PFMP – coef : 2</i>						Nom et logo de l'établissement scolaire	
NOM :	Prénom :		Session :				
COMPÉTENCES, CRITERES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION							
T3 : Etablir une relation privilégiée et sécurisante avec l'enfant							
Communiquer avec l'enfant de manière appropriée, participer à l'acquisition du langage		0<N<5	5<N<8	8<N<16	16<N<20	NOTE	APPRECIATION
- Intervention et attitude adaptée pour amener l'enfant à participer au soin et à l'activité - Utilisation d'un vocabulaire suscitant l'acquisition du langage - Adaptation du mode de relation à la situation de l'enfant : portage, toucher, contact visuel ou parole							
T4 - Coopérer avec l'ensemble des acteurs concernés dans un but de cohérence, d'adaptation et de continuité de l'accompagnement							
Adapter sa communication avec la famille en fonction du projet du lieu d'accueil		0<N<2,5	2,5<N<4	4<N<8	8<N<10		
- Respect des règles déontologiques - Qualité de l'écoute, du questionnement, de la reformulation							

Inscrire son travail au sein d'une équipe pluri professionnelle		0<N<2,5	2,5<N<4	4<N<8	8<N<10		
• Respect des règles déontologiques • Transmission de messages pertinents aux membres de l'équipe • Utilisation appropriée d'outils de communication • Utilisation d'un langage et d'un vocabulaire professionnels • Formulation claire d'un problème à résoudre, d'une information à communiquer							
TOTAL						/40	
						/20*	

*** : toutes les notes seront justifiées ci-dessous**

Appréciation générale :

Date :

Nom, statut et signature des évaluateurs :

CACHET DE LA STRUCTURE

Épreuve EP3

EXERCER SON ACTIVITE EN ACCUEIL INDIVIDUEL

Situation d'évaluation en centre de formation

Guide d'aide à l'évaluation

T5 - Organiser son action						
Elaborer le plan de travail, planifier ses activités de travail S'adapter à une situation imprévue						
Performances attendues	Critères d'évaluation	Ne réalise pas les performances attendues		Réalise une partie des performances attendues	Réalise l'ensemble des performances attendues	Savoirs mobilisés dans la situation: indicateurs d'évaluation
		N'énonce pas ou peu de savoir	Enonce des savoirs sans les mobiliser dans une situation donnée			
- Déterminer les priorités - Etablir une chronologie de ses activités - Réorganiser son activité ou celle des enfants en fonction de nouvelles contraintes - Appliquer les protocoles d'urgence	- Prise en compte du degré de développement et d'autonomie de l'enfant - Prise en compte des ressources et des contraintes - Lecture d'un planning d'activités - Mise en place d'une organisation prenant en compte les nouvelles priorités - Respect des procédures d'information des responsables de l'enfant, de la structure, du service - Prise d'initiative dans la limite de ses compétences					- Identifier les activités à effectuer dans un outil de planification ou définir les activités à effectuer et les hiérarchiser - Énoncer les protocoles d'urgence à appliquer - Énoncer les procédures d'information à mettre en place en cas d'urgence
RS3 - Négocier le cadre de l'accueil						
Identifier les attentes des parents Présenter le projet d'accueil Elaborer le cadre organisationnel et conventionnel de l'accueil						
Echanger sur les habitudes de l'enfant : repos, jeux et sorties, alimentation, changes et acquisition de la propreté	- Prise en compte des vœux éducatifs des parents - Projet d'accueil adapté à l'enfant - Respect du dispositif de l'agrément de l'assistant					- Indiquer les démarches administratives liées au statut d'assistant maternel - Présenter les éléments d'un projet d'accueil

- Echanger sur les choix éducatifs - Présenter les activités envisagées - Présenter les ressources mobilisables : logement, équipement, matériel de puériculture, lieux ressources... - Adapter le projet d'accueil - Formaliser le contrat de travail avec les parents employeurs - Elaborer un planning d'accueil mensuel prévisionnel et réel	- maternel (cadre réglementaire et conventionnel) - Respect des termes des conventions collectives nationales de travail des assistants maternels du particulier employeur ou des salariés du particulier employeur - Respect des limites entre vie privée et vie professionnelle					- Préciser le rôle du contrat de travail, indiquer les éléments qui le constituent - Repérer les droits et obligations du salarié et de l'employeur - Indiquer l'intérêt de l'assurance responsabilité civile professionnelle
RS4 - Assurer les opérations d'entretien du logement et des espaces réservés à l'enfant						
Mettre en œuvre les techniques de dépoussiérage, nettoyage, bio nettoyage, séchage des espaces et équipements réservés à l'enfant						
- Réaliser l'achat de matériel et de produits adaptés au domicile et à la garde d'enfant en fonction du budget disponible - Réaliser le dépoussiérage, le nettoyage, le bio nettoyage, séchage des espaces et équipements réservés à l'enfant	- Respect des règles d'hygiène, de sécurité, et de développement durable - Respect des principes de sécurité et d'économie d'effort lors de l'entretien des espaces réservés à l'enfant (PRAP) - Choix correct du matériel, des produits - Respect de la fréquence des opérations - Respect des protocoles - Qualité du résultat					- Repérer le risque chimique lié à l'utilisation de produits d'entretien - Justifier le choix des produits - Maîtriser la technique et justifier son choix

RS5 - Elaborer des repas						
Concevoir des repas						
- Elaborer des menus équilibrés adaptés aux enfants - Réaliser des achats alimentaires en conséquence	- Menus proposés équilibrés - Respect des étapes de la diversification alimentaire - Prise en compte des goûts, du PAI, des potentialités et des habitudes socio-culturelles de l'enfant, des aliments à disposition - Respect du budget alloué et du rapport qualité/prix					- Indiquer les rôles majeurs des constituants alimentaires nécessaires au fonctionnement de l'organisme - Indiquer les principes pour maintenir l'équilibre nutritionnel - Présenter les principes de la diversification alimentaire - Présenter les précautions à prendre pour garantir la qualité sanitaire des aliments - Énoncer les différentes formes de commercialisation - Justifier l'achat de produits par les mentions présentes sur l'étiquette - Indiquer les mesures à respecter en cas d'allergies alimentaires - Différencier les régimes alimentaires relevant de prescription médicale de ceux relevant de choix familiaux - Proposer des menus adaptés aux régimes

Préparer des repas en milieu familial						
- Utiliser des produits frais, prêts à l'emploi, surgelés... - Réaliser des préparations - Entreposer et conserver les denrées fraîches ou	- Rangement rationnel et choix judicieux des zones d'entreposage ou de conservation - Conditionnements adaptés pour la conservation					- Justifier les pratiques professionnelles en fonction des risques de contamination des aliments - Pour chaque type de techniques : - Justifier le choix du matériel, des produits et du mode de cuisson - Énoncer les critères de qualité de la préparation

surgelées, les préparations culinaires	• Choix et utilisations corrects des denrées • Choix et utilisations corrects des matériels • Respect des recettes, des procédures d'utilisation, des modes d'emplois • Respect des règles de sécurité, d'hygiène, d'ergonomie, d'économie • Respect du temps imparti • Résultat conforme aux critères organoleptiques					• Justifier les précautions à prendre pour conserver la valeur nutritionnelle et organoleptique des aliments • Énoncer et justifier les règles d'hygiène, de sécurité, d'économie et d'ergonomie mises en œuvre lors des techniques de préparation, de cuisson • Pour la conservation des aliments : • Indiquer les précautions à prendre en matière d'entreposage des produits alimentaires et des produits non alimentaires • Indiquer les altérations courantes des produits d'origine animale et d'origine végétale • Justification des mesures à adopter en présence d'un aliment altéré • Indiquer les critères de qualité organoleptique
Servir un repas en milieu familial						
• Mettre en place les conditions favorables à la prise du repas • Mettre en attente de service les repas, remettre en température • Dresser et servir des portions, des plats • Desservir l'espace repas	• Respect des besoins et du rythme de l'enfant • Disposition rationnelle et sécurisée des espaces • Service des repas dans des conditions optimales d'ambiance • Choix et utilisation corrects des matériels • Présentation adaptée aux enfants, soignée et agréable • Respect de la température des aliments • Respect de la durée des repas • Tri, rangement, élimination corrects des aliments non consommés					• Identifier les éléments favorisant l'appétit • Énoncer les facteurs qui concourent à mettre en valeur les préparations culinaires • Distinguer les restes à conserver et ceux à éliminer • Entreposer les restes en respectant les règles d'hygiène

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE CCF EP3 – Exercer son activité en accueil individuel <i>Situation d'évaluation en centre de formation – coef : 4</i>						Nom et logo de l'établissement scolaire	
NOM :		Prénom :		Session :			
COMPÉTENCES, CRITERES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION							
T5 - Organiser son action							
	Elaborer le plan de travail, planifier ses activités de travail S'adapter à une situation imprévue	0<N<5	5<N<8	8<N<16	16<N<20	NOTE	APPRECIATION
	• Prise en compte du degré de développement et d'autonomie de l'enfant • Prise en compte des ressources et des contraintes • Lecture d'un planning d'activités • Mise en place d'une organisation prenant en compte les nouvelles priorités • Respect des procédures d'information des responsables de l'enfant, de la structure, du service • Prise d'initiative dans la limite de ses compétences						
	Suivre l'état des stocks						
	• Suivi de l'état des stocks adaptés au fonctionnement du lieu d'intervention • Estimation réaliste des volumes et de la rotation des stocks • Transmission d'une appréciation qualitative et signalement des anomalies						
RS3 - Négocier le cadre de l'accueil							
	Identifier les attentes des parents Présenter le projet d'accueil Elaborer le cadre organisationnel et conventionnel de l'accueil	0<N<5	5<N<8	8<N<16	16<N<20		
	• Prise en compte des vœux éducatifs des parents • Projet d'accueil adapté à l'enfant • Respect du dispositif de l'agrément de l'assistant maternel (cadre réglementaire et conventionnel)						

	- Respect des termes des conventions collectives nationales de travail des assistants maternels du particulier employeur ou des salariés du particulier employeur - Respect des limites entre vie privée et vie professionnelle						
RS4 - Assurer les opérations d'entretien du logement et des espaces réservés à l'enfant							
	Mettre en œuvre les techniques de dépoussiérage, nettoyage, bionettoyage, séchage des espaces et équipements réservés à l'enfant	0<N<5	5<N<8	8<N<11	11<N<14		
	- Respect des règles d'hygiène, de sécurité, et de développement durable - Respect des principes de sécurité et d'économie d'effort lors de l'entretien des espaces réservés à l'enfant (PRAP) - Choix correct du matériel, des produits - Respect de la fréquence des opérations - Respect des protocoles - Qualité du résultat						
RS5 - Élaborer des repas							
	Concevoir des repas	0<N<1,5	1,5<N<3	3<N<5	5<N<7		
	- Menus proposés équilibrés - Respect des étapes de la diversification alimentaire - Prise en compte des goûts, du PAI, des potentialités et des habitudes socio-culturelles de l'enfant, des aliments à disposition - Respect du budget alloué et du rapport qualité/prix						
	Préparer des repas en milieu familial	0<N<1,5	1,5<N<2,5	2,5<N<4	4<N<6		
	- Rangement rationnel et choix judicieux des zones d'entreposage ou de conservation - Conditionnements adaptés pour la conservation - Choix et utilisations corrects des denrées - Choix et utilisations corrects des matériels - Respect des recettes, des procédures d'utilisation, des modes d'emplois - Respect des règles de sécurité, d'hygiène, d'ergonomie, d'économie - Respect du temps imparti - Résultat conforme aux critères organoleptiques						

	Servir un repas en milieu familial	0<N<1,5	1,5<N<3	3<N<5	5<N<7		
	- Respect des besoins et du rythme de l'enfant - Disposition rationnelle et sécurisée des espaces - Service des repas dans des conditions optimales d'ambiance - Choix et utilisation corrects des matériels - Présentation adaptée aux enfants, soignée et agréable - Respect de la température des aliments - Respect de la durée des repas - Tri, rangement, élimination corrects des aliments non consommés						
	Aptitudes professionnelles décelées au cours de l'entretien : - Qualités d'écoute et de reformulation - Maîtrise de soi, attitude respectueuse et courtoise - Tenue professionnelle adaptée - Posture adaptée - Langage et vocabulaire adaptés	/6					
TOTAL						/80	
						/20*	

*** : toutes les notes seront justifiées ci-dessous**

Appréciation générale :

Date :

Nom, statut et signature des évaluateurs :

Centre de formation :

SESSION :

[illegible]

36



<http://www.ac-clermont.fr/>
[@acclermont](#)