## SAVOIR PARLER À UNE 14!

### 5 CONSEILS POUR RÉUSSIR SON PROMPT



Utilise un verbe de consigne et des mots clés qui soient clairs et précis, évite les phrases négatives ou trop complexes. Tu peux lui demander de procéder par étapes Les formules de politesse sont inutiles, soigne l'orthographe et la syntaxe

## PRÉCISE LE CONTEXTE

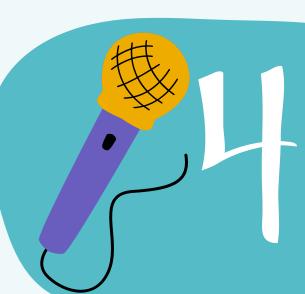
Donne le plus d'indications possibles sur le "role prompting", c'est à dire donne lui un rôle, une identité

# 3

### DONNÉES D'ENTRÉE

Tu peux lui donner des textes de références à utiliser, des conditions de formulation, le public visé, le niveau de vocabulaire... Donne un maximum de détails





## INDICATEURS DE SORTIE

Demande lui de formater ses réponses selon ce que tu veux : nombre de mots, classer les réponses, fournir 10 lignes,... Tu peux lui donner des exigences de contenus



### POURSUIS LE DIALOGUE ET VÉRIFIE LES RÉSULTATS

Termine ta demande par "as-tu compris ce que je veux", pense à vérifier les sources, les biais éventuels.

Continue à l'interroger tant que tu n'a pas obtenu ce que tu voulais