

# **WEBINAIRE « ETRE EVALUATEUR DU GRAND ORAL »**

**Juin 2025**

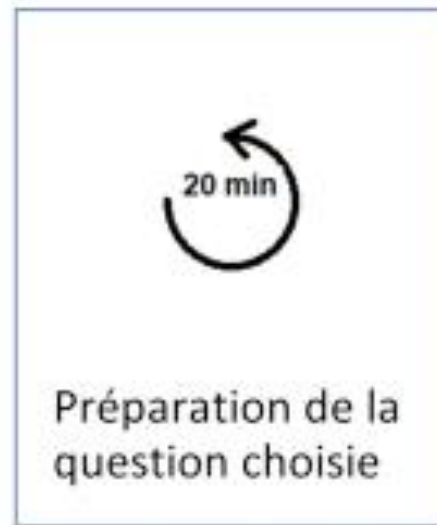
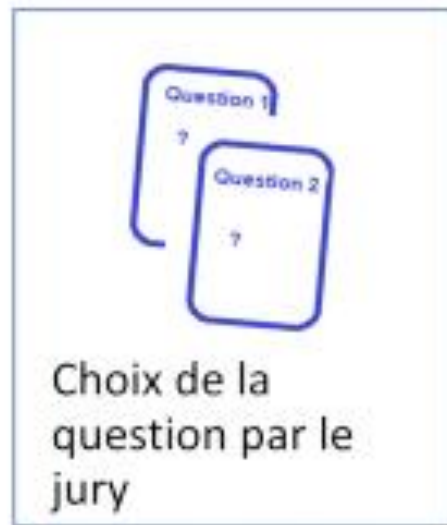
**Nathalie Bès, IA-IPR STMS BSE**

**Marie-Laure Sastre, IA-IPR BGB**

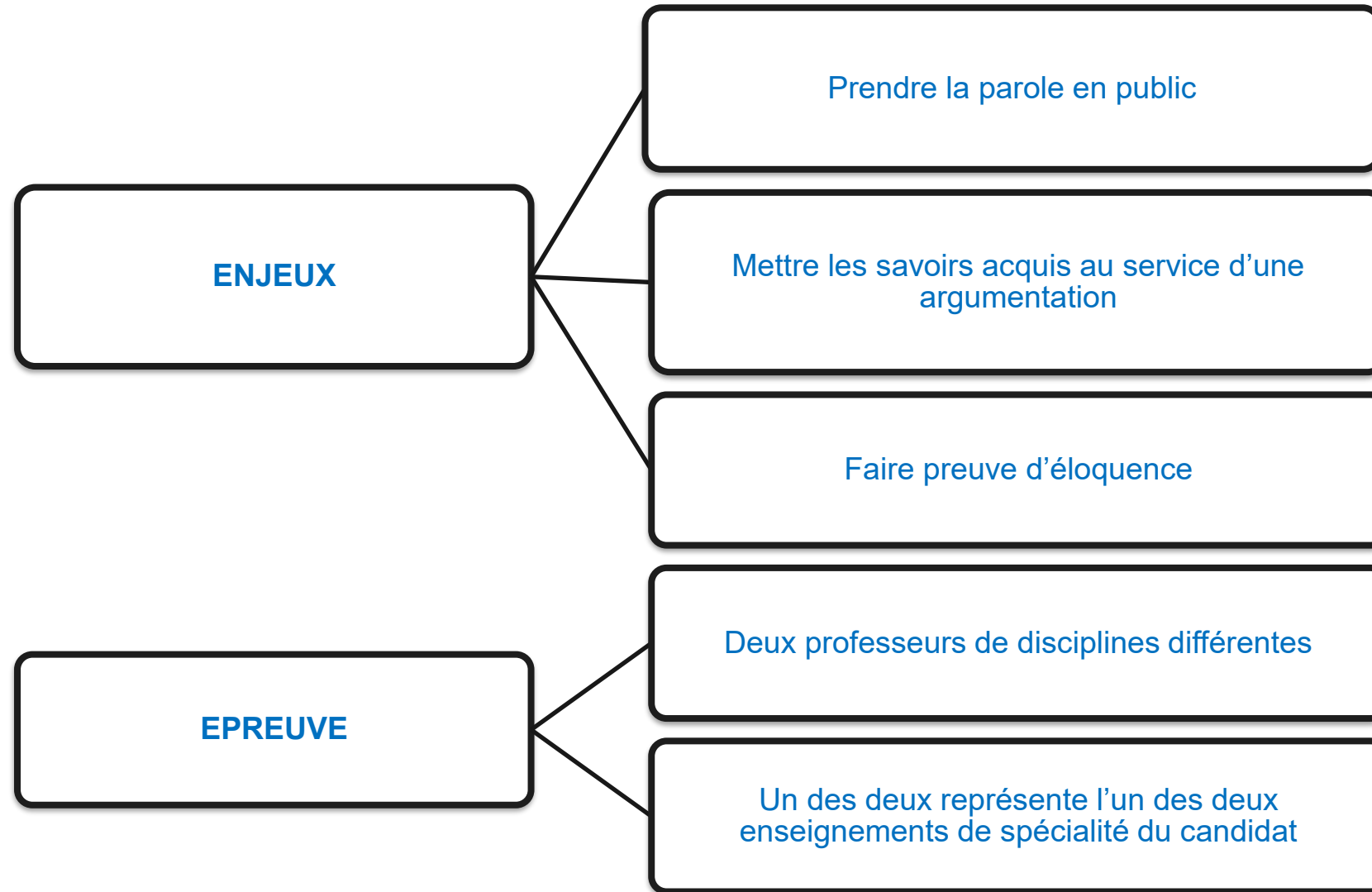
**David Lafarge, IA-IPR PC**

BO N°31 du 26 août 2021 et BO n°36 du 28 septembre 2023

## Déroulement de l'épreuve



# LES ENJEUX ET LA NATURE DE L'ÉPREUVE



Note de service du 26 septembre 2023 au BOEN n°36 du 28 septembre 2023

## Epreuve du GO : cadre de l'épreuve

Bulletin officiel N° 31 du 26 août 2023 - Note de service du 27 juillet 2023

### SESSIONS PRÉCÉDENTES

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <b>Temps de préparation (20 min)</b><br>Le jury choisit une des deux questions.<br>Le candidat dispose de 20 minutes de préparation pour mettre en ordre ses idées et réaliser, s'il le souhaite, un support.<br>Ce support n'est pas évalué. | <b>Présentation d'une question (10 min)</b><br>Le candidat explique pourquoi il a choisi de préparer cette question pendant sa formation, puis il la développe et y répond.<br>Pour son exposé, le candidat dispose du support qu'il a préparé.<br><b>10 min de présentation</b> | <b>Echange avec le candidat (10 min)</b><br>Le jury interroge le candidat pour l'amener à préciser et à approfondir sa pensée. Cette interrogation porte sur toute partie du programme du cycle terminal des enseignements de spécialité.<br>L'interrogation est en lien avec le premier temps de l'épreuve. | <b>Echange sur projet d'orientation du candidat (5 min)</b><br><del>Le candidat expose en 5 min la question qu'il traite, puis son projet de poursuite d'études, s'il a un projet professionnel. Il expose différents aspects de la maturation de son projet et la manière dont il souhaite le mener après le baccalauréat. Suppression du 3<sup>ème</sup> temps.</del> |
|---|--|--|---|

## Temps de préparation (20 min)

**Le candidat prépare la structuration de son argumentation, organise son propos et peut réaliser un support pouvant lui servir d'accompagnement lors de sa prise de parole durant les 2 temps de l'épreuve.**

## Premier temps de l'épreuve (10 min)

**Le candidat s'exprime debout. Il expose les motivations qui l'ont conduit au choix de la question, présente la question puis y répond. Il peut s'appuyer sur son support qu'il aura préparé lors du temps de préparation.**

## Deuxième temps de l'épreuve (10 min)

**Le candidat échange avec les membres du jury debout ou assis, les questions du jury font écho à sa présentation et l'invitent à approfondir sa réflexion. Le candidat peut s'appuyer sur son support préparé lors du temps de préparation. Il peut le montrer au jury mais ne peut pas le lui donner**

# Support préparé par l'élève : résumé

## Modalités de l'épreuve du Grand oral



Le candidat dispose de 20 minutes de préparation pour mettre en ordre ses idées et réaliser, s'il le souhaite, un **support**. Ce support ne fait pas l'objet d'une évaluation. Pour son exposé, le candidat dispose du support qu'il a préparé.



### Qu'entend-on par support ?

Notes, trame de prise de parole, courbe, document illustratif, diagramme, formule mathématique, tableau...

Notes de service du 27 juillet 2021 relative à l'épreuve orale dite Grand oral de la classe de terminale des voies générale et technologique à compter de la session 2022, modifiée par la note de service publiée au BOEN n°36 du 28 septembre 2023

### Pendant les 20 minutes de préparation

#### Si le candidat **prépare** un support pour son exposé

- ▶ Y a-t-il un nombre exact de feuilles qui constituent le support ? **Non. Au choix du candidat**
- ▶ À qui est destiné le support ? **Au candidat uniquement**
- ▶ Le candidat peut-il donner son support au jury ? **Non**
- ▶ Le jury peut-il évaluer le support ? **Non**
- ▶ Le candidat doit-il créer un support spécifique pour le jury ? **Non**
- ▶ Le candidat peut-il montrer son support au jury ? **Oui**
- ▶ Quand peut-on utiliser le support ? **Durant les 2 temps de l'épreuve**

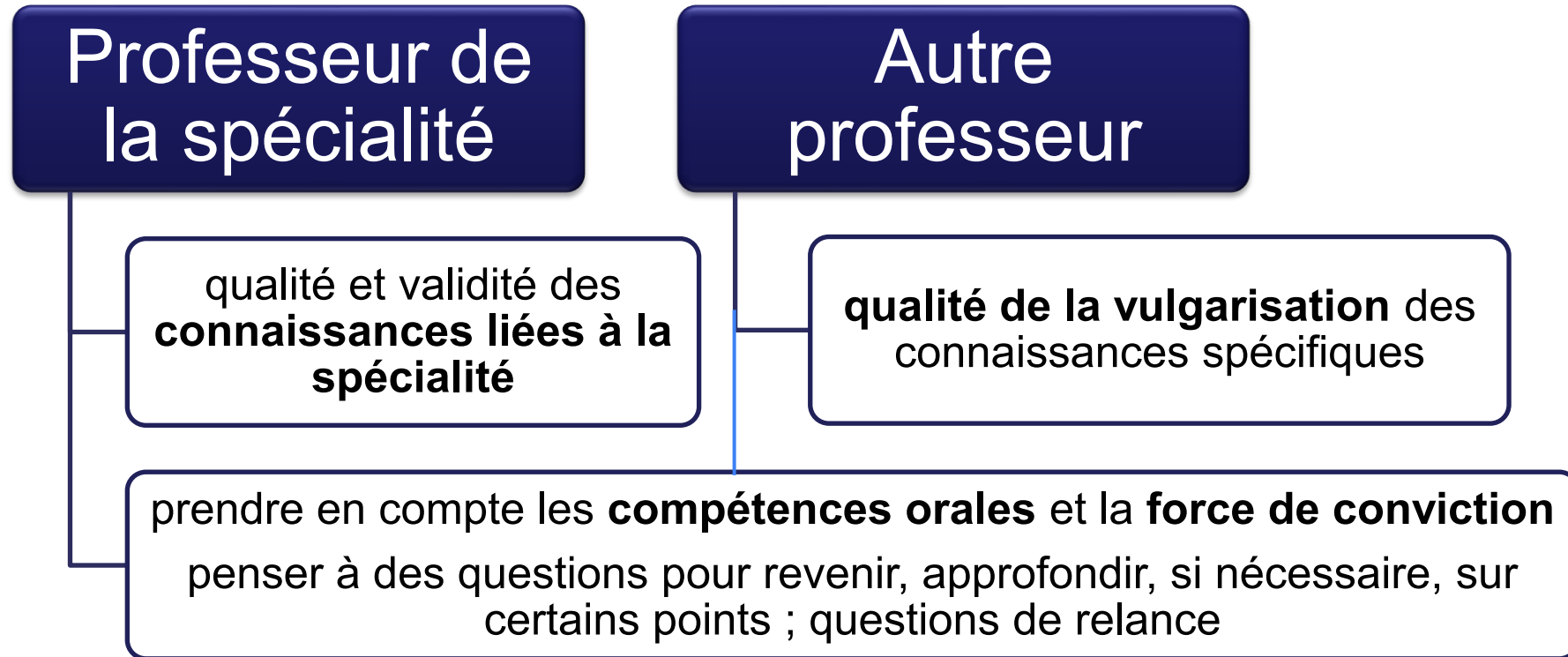
#### Si le candidat **ne prépare pas** un support pour son exposé

- ▶ Le candidat peut-il se préparer pendant 20 minutes sans rien écrire ? **Oui**
- ▶ Le candidat peut-il écrire pendant sa préparation sans pour autant fabriquer de support pour son exposé ? **Oui**
- ▶ Est-il limité dans le nombre de feuilles de papier dont il peut disposer pendant le temps de préparation ? **Non**
- ▶ L'absence de support empêche-t-elle la tenue de l'épreuve ? **Non**
- ▶ L'absence de support entraîne-t-elle des points en moins ? **Non**

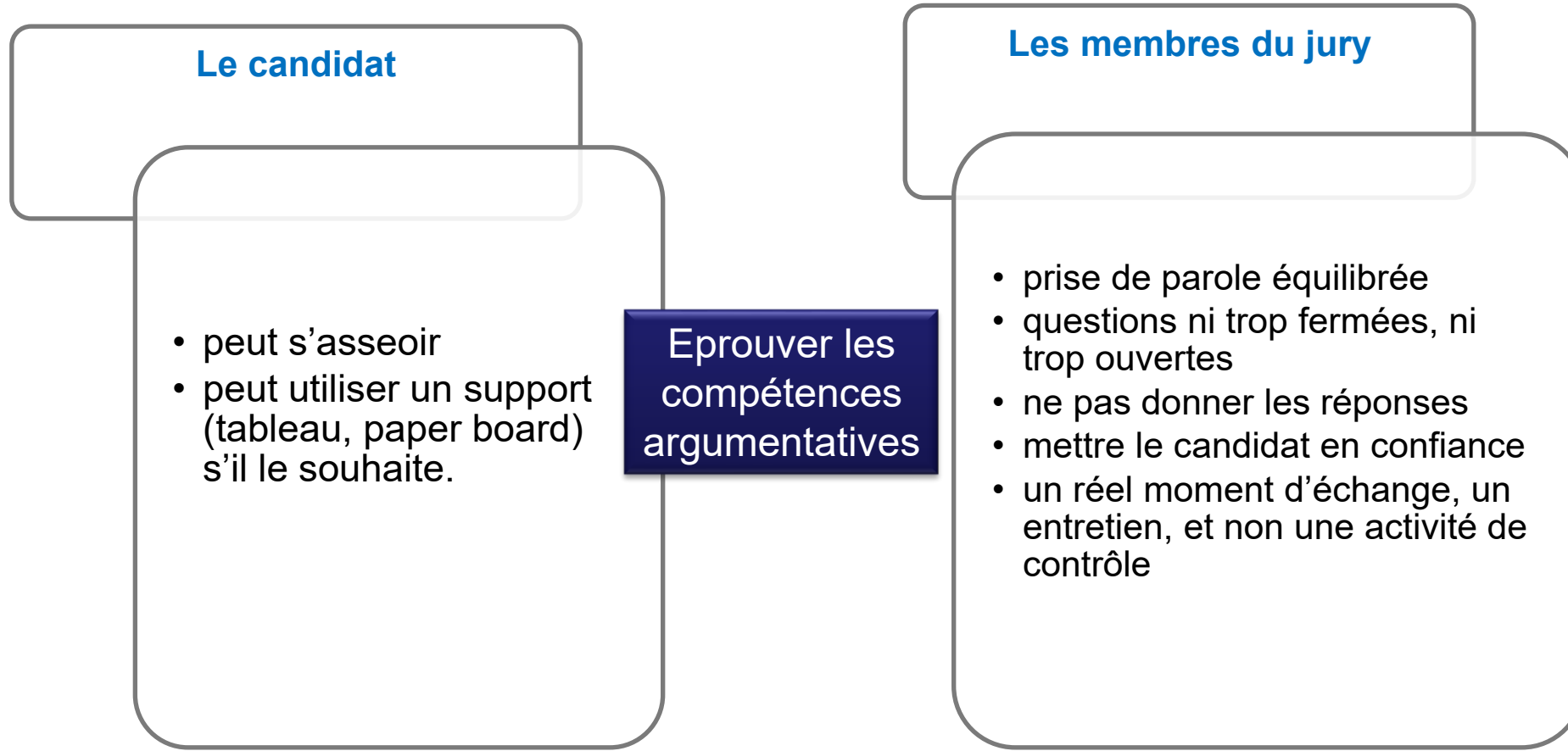
### Durant l'épreuve

- ▶ Le candidat peut-il utiliser le tableau, s'il y en a un dans la salle d'examen ? **Oui, pendant le 2<sup>e</sup> temps de l'épreuve**
- ▶ Le jury peut-il demander au candidat d'écrire (au tableau ou sur une feuille) ? **Non**
- ▶ Le jury peut-il demander au candidat de faire un exercice ? **Non**
- ▶ Le candidat peut-il répondre par écrit aux questions du jury ? **Non**

# Première partie de l'épreuve



## Deuxième partie de l'épreuve



## Garantir le bon déroulement de l'épreuve:

« La parole est moitié à celui qui parle, moitié à celui qui l'écoute », Montaigne



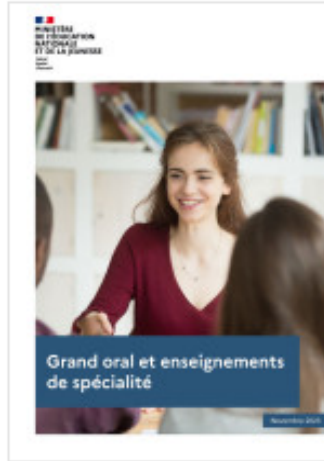
### ✓ Posture du jury

| Accueil du candidat  | Exposé   | Echange avec le jury   |
|--|--|--|
| <b>Le jury a une attitude accompagnante</b>  | <b>Le jury écoute et soutient l'exposé</b>   | <b>Le jury s'engage dans un entretien coopératif</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>○ Se présenter en indiquant sa discipline d'exercice</li><li>○ Rappeler les modalités de l'épreuve</li><li>○ S'assurer des besoins particuliers (matériel, humain,... )</li><li>○ Avoir une attitude bienveillante et empathique</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Respecter du temps</li><li>○ Faire preuve d'une attitude attentive (validation des connaissances pour le « spécialiste » et force de conviction pour le « non spécialiste »)</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Engager un dialogue</li><li>○ Se mettre en position de débateur</li><li>○ Présenter un esprit ouvert</li></ul> |
| <b>Limiter la source de stress en début d'épreuve</b>  | <b>Mettre le candidat en confiance</b>   | <b>Favoriser les interactions pour convaincre l'auditoire</b>  |



# Ressources nationales

## Guide Grand oral et enseignements de spécialité



Version novembre 2023 du document.

Télécharger le document (.pdf, 2.62 Mo)

🔖 Ajouter à une sélection ▼

### / À consulter

#### Textes de référence

- [Arrêté du 16 juillet 2018 modifié relatif aux épreuves du baccalauréat général à compter de la session de 2021](#) ↗
- [Arrêté du 16 juillet 2018 modifié relatif aux épreuves du baccalauréat technologique à compter de la session de 2021](#) ↗
- [Note de service du 27 juillet 2021 relative à l'épreuve orale dite Grand oral de la classe de terminale de la voie générale à compter de la session 2022](#) ↗
- [Note de service du 27 juillet 2021 relative à l'épreuve orale dite Grand oral de la classe de terminale de la voie technologique à compter de la session 2022](#) ↗
- [Note de service du 26 septembre 2023 au BOEN n°36 du 28 septembre 2023](#) ↗
- [Définition de l'épreuve orale dite Grand oral de la classe de terminale de la voie technologique \(version consolidée\)](#) ⬇
- [Définition de l'épreuve orale dite Grand oral de la classe de terminale de la voie générale \(version consolidée\)](#) ⬇



|                          | Qualité orale de l'épreuve  | Qualité de la prise de parole en continu  | Qualité des connaissances  | Qualité de l'interaction  | Qualité et construction de l'argumentation   |
|--------------------------|---|---|--|---|--|
| <b>très insuffisant</b>  | <b>Difficilement audible</b> sur l'ensemble de la <b>prestation</b> .<br>Le candidat ne parvient pas à capter l'attention.  | <b>Enoncés courts</b> , ponctués de pauses et de faux démarrages ou énoncés longs à la syntaxe mal maîtrisée. | Connaissances imprécises, incapacité à répondre aux questions, <b>même avec une aide et des relances</b> .   | Réponses courtes ou rares. <b>La communication repose principalement sur l'évaluateur</b> .   | Pas de compréhension du sujet, <b>discours non argumenté et décousu</b> .  |
| <b>insuffisant</b>       | La voix devient <b>plus audible</b> et intelligible au fil de l'épreuve mais demeure monocorde.<br><b>Vocabulaire limité ou approximatif</b> .  | Discours assez clair mais vocabulaire limité et énoncés <b>schématiques</b> .                                 | Connaissances réelles, mais <b>difficulté à les mobiliser en situation à l'occasion des questions du jury</b> .  | <b>L'entretien permet une amorce d'échange</b> .<br>L'interaction reste limitée.  | Début de démonstration mais <b>raisonnement lacunaire</b> .<br>Discours insuffisamment structuré.                                  |
| <b>satisfaisant</b>      | Quelques variations dans l'utilisation de la voix ; <b>prise de parole affirmée</b> .<br>Il utilise un <b>lexique adapté</b> .<br>Le candidat parvient à <b>susciter l'intérêt</b> .  | <b>Discours articulé</b> et pertinent, <b>énoncés bien construits</b> .                                       | Connaissances précises, une capacité à les mobiliser en réponses aux questions du jury avec <b>éventuellement quelques relances</b>                                    | Répond, contribue, réagit.<br><b>Se reprend, reformule en s'aidant des propositions du jury</b> .   | <b>Démonstration construite</b> et appuyée sur des <b>arguments</b> précis et pertinents.  |
| <b>très satisfaisant</b> | La voix soutient efficacement le <b>discours</b> .<br><b>Qualités prosodiques marquées</b> (débit, fluidité, variations et nuances pertinentes, etc.).<br>Le candidat est <b>pleinement engagé</b> dans sa parole. Il utilise un <b>vocabulaire riche et précis</b> . | Discours fluide, efficace, tirant pleinement <b>profit du temps</b> et développant ses propositions.          | Connaissances maîtrisées, les réponses aux questions du jury témoignent d'une <b>capacité à mobiliser ces connaissances à bon escient</b> et à les exposer clairement. | S'engage dans sa parole, réagit de façon pertinente.<br><b>Prend l'initiative dans l'échange</b> . Exploite judicieusement les éléments fournis par la situation d'interaction. | <b>Maîtrise des enjeux du sujet</b> , capacité à conduire et exprimer une argumentation personnelle, bien construite et raisonnée. |

## Evaluation :

- **globale**

- **collégiale**

- **s'appuyant sur la grille**

| Composantes évaluées                    | Qualité orale de l'épreuve<br>Temps 1, 2   | Qualité de la prise de parole en continu<br>Temps 1    | Qualité des connaissances<br>Temps 1, 2  | Qualité de l'interaction<br>Temps 2  | Qualité et construction de l'argumentation<br>Temps 1, 2  |
|---|--|--|--|--|---|
| <b>Le candidat est-il convaincant ?</b> | Le candidat mobilise-t-il les fondamentaux de la prise de parole en public (voix, regard, posture) ? | Le propos est-il clair, fluide, structuré, dynamique ? | Les connaissances sont-elles justes, précises, comprises, mobilisées à bon escient ? | Le candidat est-il capable d'écouter pour préciser, approfondir, nuancer ? | Le candidat s'appuie-t-il sur des arguments pertinents et développés pour conduire de façon personnelle une réflexion cohérente ? |

4 niveaux de maîtrise des compétences

Très satisfaisant  
Satisfaisant  
Insuffisant  
Très insuffisant

-Maîtrise de la voix (variations, audibilité, débit, fluidité, gestion des silences, articulation)  
-Prise en compte de l'auditoire (regard, parole adressée)  
- Posture qui sert le propos

-Syntaxe correcte et variée  
-Vocabulaire précis  
-Fil directeur facile à suivre  
-Propos en cohérence avec la question traitée  
-Maîtrise du temps

-Connaissances comprises et approfondies  
-Recours à un lexique approprié, aux notions et aux enjeux des programmes  
-Capacité à relier les savoirs et à leur donner du sens (prise de recul)  
-Curiosité intellectuelle

-Le candidat tient compte de ce qui est dit par le jury.  
-Capacité à se reprendre en cas d'erreur  
-Mobilisation de savoirs en lien avec l'échange  
-Capacité à préciser, approfondir ou nuancer sa pensée

-Arguments fondés  
- Pensée cohérente et organisée  
-Capacité à exprimer ses motivations et à s'appuyer sur une réflexion personnelle

| Qualité orale  | Indicateurs   | Critères de performance  | 2 critères de performance pour TS |   |   |    |
|--|---|--|-----------------------------------|---|---|----|
|  |   |  | TI                                | I | S | TS |
| Qualité orale de l'épreuve<br>Posture générale adaptée à une situation d'oral et un échange devant un jury | Engagement non verbal adapté  | Adresser le regard<br>Avoir une attitude corporelle adaptée<br><b>Utiliser un langage non verbal qui soutient le propos</b> (expression, gestuelle)  |                                   |   |   |    |
|  | Être audible  | Volume<br>Articulation/débit<br>Variation d'intonation   |                                   |   |   |    |
|  | Lexique adapté à son public   | Registre entre « courant » et « soutenu »<br>Richesse du vocabulaire<br>Langage adaptée à la communication orale<br>Syntaxe compréhensible   |                                   |   |   |    |
| Qualité de la prise de parole continue   | Présenter un propos structuré   | Plan pour annoncer les grandes parties<br>Phrase de transition entre les parties<br>Présence d'une conclusion qui reprend la question posée  |                                   |   |   |    |
|  | S'approprier le contenu du propos et le développer                                      | Être clair dans son propos<br>Respecter le temps (au moins 8-9 minutes pour le temps avec relances possibles)  |                                   |   |   |    |
| Qualité des connaissances  | Montrer son expertise   | Utiliser un vocabulaire relevant de la spécialité<br>Expliquer un concept, un protocole, un savoir-faire de la spécialité  |                                   |   |   |    |
|  | Adapter son discours à un public non spécialiste qui interroge le candidat dans ce sens | Être capable de répondre de façon simple<br>Être capable de reformuler pour se faire comprendre  |                                   |   |   |    |
| Qualité de l'interaction   | Echanger avec son interlocuteur   | Ecouter son interlocuteur jusqu'à la fin de son propos<br>Prendre l'initiative en cas de difficultés de demander à l'interlocuteur de reformuler, de s'assurer que l'on a bien compris (dans la limite du raisonnable)                   |                                   |   |   |    |
|  | Construire une réponse dans l'instant   | Répondre de manière fluide   |                                   |   |   |    |
|  | Raisonner en s'aidant des propositions du jury  | <b>Prendre appui sur les propos du jury</b><br>Développer la réponse à une question ouverte<br>Être capable de se corriger avec ou sans l'aide du jury   |                                   |   |   |    |
| Qualité de la construction de l'argumentation  | Apporter une réponse à la question posée  | Réponse cohérente de l'élève avec sa question de GO<br>Répondre aux questions du jury (types de réponses TI : hors sujet ; I : très incomplète ; S : partielle ; TS : complète)  |                                   |   |   |    |
|  | Donner des arguments pertinents dans le cadre d'un raisonnement personnel               | Sélectionner des arguments solides, disciplinaires<br>Donner la preuve de la solidité de l'argument (spontanément ou non)<br>Logique de discours : relier les arguments entre eux de façon cohérente en faisant preuve d'esprit critique |                                   |   |   |    |

Profil 1 : majorité de « Très satisfaisant » : note entre 16 et 20.

Profil 2 : majorité de « Satisfaisant » : note entre 12 et 16 (uniquement des « Satisfaisant » : autour de 14).

Profil 3 : majorité de « Insuffisant » : note entre 6 et 12 (uniquement des « Insuffisant » : autour de 9).

Les notes inférieures à 6 correspondent à un oral très difficile à mener, les diverses pistes explorées par le jury ont toutes menées à des impasses.

# Aménagements d'épreuve pour le Grand Oral

13

## TEXTES DE RÉFÉRENCE

- Articles D. 311-13-1 et D. 351-27 à D. 351-31 du code de l'éducation
- La circulaire du 8-12-2020 relative à l'organisation de la procédure et adaptations et aménagements des épreuves d'examen et concours pour les candidats en situation de handicap.
- Formulaires de demande d'aménagements des épreuves du diplôme national du brevet, du baccalauréat général et technologique, des examens professionnels en annexe de la circulaire du 14 mars 2022 relative à l'organisation de la procédure et adaptations et aménagements des épreuves d'examen et concours pour les candidats en situation de handicap.
- Le plan d'accompagnement personnalisé - Circulaire du 22 janvier 2015
- Le projet d'accueil individualisé pour raison de santé - Circulaire du 10 février 2021
- Le projet personnalisé de scolarisation - Arrêté du 6 février 2015

Mise à jour : mai 2025

- ☐ **8.2.11– Grand oral : fournir une transcription écrite pour la présentation orale et l'échange sur le projet**

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS**

**FORMULAIRE DE DEMANDE D'AMÉNAGEMENTS DES ÉPREUVES DU BACCALAUREAT GÉNÉRAL ET DU BACCALAUREAT TECHNOLOGIQUE**  
Procédure simplifiée

**FORMULAIRE A RENSEIGNER EN CLASSE DE SECONDE OU AU PLUS TARD AVANT LA DATE LIMITE D'INSCRIPTION A L'EXAMEN**

Ce formulaire de demande d'aménagements des conditions de passation des épreuves du baccalauréat général et du baccalauréat technologique est à compléter par le candidat - ou, s'il est mineur, par ses responsables légaux - et par l'équipe pédagogique. En cas d'échec à l'examen, les aménagements accordés lors de la précédente session sont reconduits à l'identique. Pour une demande d'aménagements différents, une nouvelle procédure doit être effectuée.

**IDENTITÉ DU CANDIDAT**

NOM de famille du candidat : ..... NOM d'usage du candidat : .....  
Prénom(s) : ..... Date de naissance : ..... Sexe : ☐ F ☐ M  
Adresse : ..... Tél : .....  
Adresse électronique : .....  
Nom et adresse du représentant légal (si différent) : .....  
Classe : .....  
Préciser l'établissement scolaire où est inscrit le candidat : .....  
Ville : ..... Tél : ..... Courriel : .....

**EXAMEN PRÉSENTÉ**

☐ **Baccalauréat général**  
Enseignements de spécialité en classe de première (écrire en toutes lettres – pas de sigle) :  
1. Spécialité : .....  
2. Spécialité : .....  
3. Spécialité : .....

☐ **Baccalauréat technologique**  
Série : (cocher la case correspondante)

|                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> STMG  | <input type="checkbox"/> STL   |
| <input type="checkbox"/> ST2S  | <input type="checkbox"/> STD2A |
| <input type="checkbox"/> STHR  | <input type="checkbox"/> S2TMD |
| <input type="checkbox"/> STI2D |                                |

☐ STL - Enseignement de spécialité choisi : .....  
☐ STMG et STI2D - Enseignement spécifique choisi : .....  
☐ S2TMD – Parcours artistique choisi : .....  
☐ Certification en langue : préciser : anglais, allemand ou espagnol